

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Aika 11.03.2024, klo 14:00 - 16:02

Paikka Kaupungintalo, kaupunginhallituksen kokoushuone / Teams-yhteys

### **Käsitellyt asiat**

- § 58 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 59 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 60 Ilmoitusasiat**
- § 61 Otto-oikeus/lautakuntien päätökset**
- § 62 Otto-oikeus/viranhaltijoiden päätökset**
- § 63 Kaupunginvaltuuston kokouksen 11.12.2023 täytäntöönpanot**
- § 64 Kaupunginvaltuuston kokouksen 22.1.2024 täytäntöönpanot**
- § 65 Mikkelin seudun kävelyn ja pyöräilyn edistämishjelman hyväksyminen**
- § 66 Tuoreruokien hankinnan tarjouspyynnön hyväksyminen**
- § 67 Teollisten elintarvikkeiden hankinta**
- § 68 Tietotilinpäätös 2023**
- § 69 Ylitys- ja alitusoikeudet vuodelta 2023**
- § 70 Tililuoton myöntäminen Mikkelin opiskelija-asunnot Oy:lle**
- § 71 Tililuoton myöntäminen Mikalo Oy:lle**
- § 72 Paikallinen sopimus maatalouslomittajien kilometrikorvaus**
- § 73 Kaupunginhallituksen lausunto Itä-Suomen hallinto-oikeudelle (diaarinro 121 /2024) koskien valitusta Haukivuoren Keskustien asemakaavan muutosta**
- § 74 Asemakaava- ja asemakaavan muutosehdotus / Moisiantie 5-11**
- § 75 Kyyveden rantaosayleiskaavan muutos / Ylä-Salo**
- § 76 Asemakaavanmuutosehdotus / Porrassalmenkatu 1**
- § 77 Muodostettavan tontin 491-28-58-1 myyminen SV Kiinteistöt Oy:lle**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Saapuvilla olleet jäsenet

Pekka Pöyry, puheenjohtaja  
Jarno Strengell, 1. varapuheenjohtaja, saapui 14:05  
Jani Sensio, 2. varapuheenjohtaja  
Eero Aho  
Jatta Juhola  
Heli Kauppinen  
Kirsi Olkkonen  
Petri Pekonen  
Jaana Strandman  
Jouko Kervinen, varajäsen  
Jenni Oksanen, varajäsen

Muut saapuvilla olleet

Ari Liikanen, hallintojohtaja, sihteeri  
Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja  
Oskari Valtola, kaupunginvaltuuston puheenjohtaja  
Minna Pöntinen, kaupunginvaltuuston 2. varapuheenjohtaja  
Topi Heinänen, vs. kaupunginlakimies  
Heidi Hänninen, viestintä- ja markkinointipäällikkö  
Jouni Riihelä, kaupunkikehitysjohtaja  
Janne Skott, vs. talousjohtaja  
Petri Mattila, henkilöstöjohtaja, poistui 15:23  
Virpi Siekinen, sivistysjohtaja, poistui 15:20  
Mari Takkinen, palvelujohtaja, saapui 14:13, poistui 14:48  
Marja Jussi-Pekka, tuotantosuunnittelija, saapui 14:13, poistui 14:48  
Jussi Linnala, tietohallintopäällikkö, saapui 14:49, poistui 14:56

Poissa

Armi Salo-Oksa  
Pirkko Valtola  
Laura Hämäläinen, kaupunginvaltuuston 1. varapuheenjohtaja

Allekirjoitukset

Pekka Pöyry  
Puheenjohtaja

Ari Liikanen  
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

13.03.2024

13.03.2024

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Jaana Strandman  
Pöytäkirjantarkastaja

Eero Aho  
Pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Mikkelin kaupungin yleisessä tietoverkossa [www.mikkeli.fi](http://www.mikkeli.fi)

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 58**

### **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

#### **Päätös**

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 59**

### **Pöytäkirjan tarkastus**

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Jaana Strandman ja Eero Aho. Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti keskiviikkona 13.3.2024 ja on sen jälkeen nähtävänä kaupungin yleisessä tietoverkossa.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 60**

### **Ilmoitusasiat**

Kaupunginhallituksen tietoon saatetaan seuraavat ilmoitusluontoiset asiat:

- Nuorisovaltuuston pöytäkirjat 15.1. ja 15.2.2024
- Etelä-Savon maakuntaliitto, maakuntahallituksen ptk 19.2.2024
- Etelä-Savon kampuskiinteistöt ky, yhtymähallituksen ptk 22.2.2024

### **Ehdotus**

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Merkitään tiedoksi.

### **Päätös**

Merkittiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 61**

### **Otto-oikeus/lautakuntien päätökset**

Kaupunginhallituksen tietoon saatetut pöytäkirjat:

- Kaupunkikehityslautakunta 20.2.2024
- Mikkelin kaupungin liikelaitos Otavian johtokunta 21.2.2024
- Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta 21.2.2024
- Kasvatus- ja opetuslautakunta 22.2.2024
- Vesiliikelaitoksen johtokunta 22.2.2024
- Lupa- ja valvontajaosto 28.2.2024

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Koska kaupunginjohtaja ei ole havainnut pöytäkirjoissa sellaista, mikä olisi esteenä päätösten täytäntöönpanolle kaupunginjohtaja ehdottaa, ettei kaupunginhallitus käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta em. viranomaisten tekemiin päätöksiin.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## § 62

### Otto-oikeus/viranhaltijoiden päätökset

Hankintapäällikkö

Hankintapäätökset:

§ 3 Suorahankintapäätös. Elintarvikkeiden hankinta (Marjapakasteet, tuore kala ja kalapakasteet, valmisruoka ja mehukeitot, leipomopakasteet), 19.02.2024

§ 4 Suorahankintapäätös: Tuore leipä ja leipomotuotteet -sopimuksien jatkaminen, 20.02.2024

Palvelujohtaja/Ruoka- ja puhtauspalvelut

§ 2 Saimaanportin siivoustekstiilien pesetys Mikkelin pesulassa, 21.02.2024

§ 3 Siivousmoppien hankinta Saimaanportin Yhtenäiskoululle, 27.02.2024

### Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Koska kaupunginjohtaja ei ole havainnut viranhaltijapäätöksissä sellaista, mikä olisi esteenä päätösten täytäntöönpanolle kaupunginjohtaja ehdottaa, ettei kaupunginhallitus käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta em. viranomaisten tekemiin päätöksiin.

### Päätös

Hyväksyttiin.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 63**

### **Kaupunginvaltuuston kokouksen 11.12.2023 täytäntöönpanot**

MliDno-2023-1108

Kaupunginhallitukselle esitellään kaupunginvaltuuston kokouksessa 11.12.2023 tehdyt päätökset.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Todettuaan, että päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä eivätkä mene kaupunginvaltuuston toimivallan ulkopuolelle eivätkä ne ole lainvastaisia, kaupunginhallitus päättää niiden täytäntöönpanosta seuraavaa:

#### § 130

Kaupunginvaltuuston kokousaikataulu, kevät 2024

Ilmoitukset: pöytäkirjanote 18.12.2023: Listatiimi

#### § 131

Mikkelin kaupungin sijoitustoiminnan perusteet

Ilmoitukset: pöytäkirjanote 18.12.2023: Talouspalvelut

#### § 132

Energiaomaisuusjärjestelystä tuloutuvien varojen kohdentaminen ja käyttö

Ilmoitukset: pöytäkirjanote 18.12.2023: Talouspalvelut

#### § 133

Mikkelin kaupungin varainhankintapolitiikka

Ilmoitukset: pöytäkirjanote 18.12.2023: Talouspalvelut

#### § 134

Mikkelin kasvuohjelma

Ilmoitukset: pöytäkirjanote 18.12.2023: Strategia- ja kehityspäällikkö

#### § 135

Siirtomäärärahaesitys, Haukivuoren palvelutalon vesikatto

Ilmoitukset: pöytäkirjanote 18.12.2023: Asumisen ja toimintaympäristön palvelualue /kiinteistöjohtaja, talouspalvelut, Meidän It ja talous Oy/kirjanpito

#### § 136

Talouden seuranta 10/2023 ja määrärahamuutokset

Ilmoitukset: pöytäkirjanote 18.12.2023: Talouspalvelut, Meidän It ja talous Oy /kirjanpito

#### § 137

Talouden tasapainotusohjelma 2024-2026

Ilmoitukset: pöytäkirjanote 18.12.2023: Talouspalvelut, Meidän It ja talous Oy /kirjanpito

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

§ 138

Veturitallien alueen tontinluovutuksen esisopimus Nordic Icon Consulting Oy:n kanssa  
Ilmoitukset: pöytäkirjanote 18.12.2023: Nordic Icon Consulting Oy/projektijohtaja,  
maankäyttöjohtaja

§ 139

Itäisen alueen päiväkotij- ja kouluverkkoselvitys  
Kaupunginvaltuusto jätti asian pöydälle

§ 140

Asemakaavan muutos 50. kaupunginosan (Haukivuori) / Keskustie Haukivuori  
Ilmoitukset: pöytäkirjanote 18.12.2023: Etelä-Savon Ely-keskus, Pohjois-Savon Ely-  
keskus, Riihisaari-Savonlinnan museo, Haukivuoren aluejohtokunta, muistutuksen  
jättäneet  
Päätöksestä on jätetty valitus Itä-Suomen hallinto-oikeudelle

§ 141

Ilmoitukset Kokoomuksen Mikkelin valtuustoryhmään ja Mikkelin Sitoutumattomat  
valtuustoryhmään liittymisistä sekä Mikkelin Perussuomalaisten valtuustoryhmän  
järjestäytymisestä  
Merkittiin tiedoksi

§ 142

Valtuutettu Juha Ropposen huomioiminen

§ 143

Valtuustoaloite: Mikkeliäisten arjen kustannukset kuriin  
Aloite lähetetty kaupunginhallituksen valmisteltavaksi. Kh 8.1.2024 § 6

§ 144

Valtuustoaloite: Yksi oppilaaksiottoalue Mikkeliin  
Aloite lähetetty kaupunginhallituksen valmisteltavaksi. Kh 8.1.2024 § 7

§ 145

Valtuustoaloite: Mikkelin kaupungin tulee turvata liikuntareittien mahdollisuus  
Kalevankankaalla  
Aloite lähetetty kaupunginhallituksen valmisteltavaksi. Kh 8.1.2024 § 8

**Päätös**

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## § 64

### Kaupunginvaltuuston kokouksen 22.1.2024 täytäntöönpanot

MliDno-2024-850

Kaupunginhallitukselle esitellään kaupunginvaltuuston kokouksessa 22.1.2024 tehdyt päätökset.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Todettuaan, että päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä eivätkä mene kaupunginvaltuuston toimivallan ulkopuolelle eivätkä ne ole lainvastaisia, kaupunginhallitus päättää niiden täytäntöönpanosta seuraavaa:

#### § 3

Eron myöntäminen Pirjo Siiskoselle kaupunginhallituksen jäsenyydestä ja puheenjohtajan tehtävästä sekä uuden jäsenen ja puheenjohtajan valitseminen  
Ilmoitukset: pöytäkirjanote 26.1.2024: Eropyyntön jättänyt, valittu puheenjohtaja, jäsen ja varajäsenet, luottamushenkilörekisterinhoitaja, Meidän IT ja talous Oy /palkanlaskenta

#### § 4

Eron myöntäminen Pirjo Siiskoselle konserni- ja elinvoimajaoston jäsenyydestä ja puheenjohtajan tehtävästä sekä uuden jäsenen ja puheenjohtajan valitseminen  
Ilmoitukset: pöytäkirjanote 26.1.2024: Eropyyntön jättänyt, valittu puheenjohtaja, valitut jäsenet ja varajäsenet, luottamushenkilörekisterinhoitaja, Meidän IT ja talous Oy /palkanlaskenta

#### § 5

Eron myöntäminen Eero Aholle konserni- ja elinvoimajaoston jäsenyydestä ja uuden jäsenen valitseminen  
Ilmoitukset: pöytäkirjanote 26.1.2024: Eropyyntön jättänyt, valittu jäsen ja varajäsen, luottamushenkilörekisterinhoitaja, Meidän IT ja talous Oy/palkanlaskenta

#### § 6

Eron myöntäminen Heidi Liukkoselle Ristiinan aluejohtokunnan jäsenyydestä ja uuden jäsenen valitseminen  
Ilmoitukset: pöytäkirjanote 26.1.2024: Eropyyntön jättänyt, valittu jäsen, varajäsenet, Ristiinan aluejohtokunnan puheenjohtaja ja sihteeri, luottamushenkilörekisterinhoitaja, Meidän IT ja talous Oy/palkanlaskenta

#### § 7

Työllisyysohjelma 2024

Ilmoitukset: pöytäkirjanote 26.1.2024: Hirvensalmen kunta, Juvan kunta, Mäntyharjun kunta, Pertunmaan kunta, Puumalan kunta, Etelä-Savon TE-toimisto

#### § 8

Työvoimapalveluiden tilamuutos, lisämäärärahaesitys

Ilmoitukset: pöytäkirjanote 26.1.2024: Rakennuttajapäällikkö, talouspalvelut, Meidän IT ja talous Oy/kirjanpito

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

§ 9

Itäisen alueen päiväkotij- ja kouluverkkoselvitys  
Merkittiin tiedoksi

§ 10

Valtuustoaloite: Lähemäen koulun liikenneturvallisuutta parannettava  
Merkittiin tiedoksi

§ 11

Ilmoitus Keskustan valtuustoryhmän puheenjohtajiston muutoksesta  
Merkittiin tiedoksi

**Päätös**

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

**Kaupunkikehityslautakunta, § 18, 20.02.2024**  
**Kaupunginhallitus, § 65, 11.03.2024**

**§ 65**

**Mikkelin seudun kävelyn ja pyöräilyn edistämishjelman hyväksyminen**

MliDno-2024-699

**Kaupunkikehityslautakunta, 20.02.2024, § 18**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Eija Yli-Halkola  
eija.yli-halkola@mikkeli.fi  
liikennesuunnittelija

Liitteet

- 1 Liite Kkltk Mikkelin seudun käpyohjelma liitteet
- 2 Liite Kkltk Mikkelin seudun kävelyn ja pyöräilyn edistämishjelma

Mikkelin kaupungin sekä Hirvensalmen, Juvan, Kangasniemen, Mäntyharjun, Pertunmaan ja Puumalan kuntien alueelle on laadittu seudullinen kävelyn ja pyöräilyn kehittämistä linjaava poikkihallinnollinen ohjelma. Suunnittelualue käsittää kuntien keskustaajamien lisäksi Mikkelin alakeskukset (Anttola, Haukivuori, Otava, Ristiina ja Suomenniemi). Työ toteutettiin vuorovaikutteisesti viranhaltijoiden, asukkaiden ja luottamushenkilöiden kanssa.

Mikkelin seudun kävelyn ja pyöräilyn edistämishjelman taustalla on aiesopimus Mikkelin seudun liikennejärjestelmän kehittämisestä. Aiesopimuskauden 2022–2025 yhtenä toimenpidekokonaisuutena on kävelyn ja pyöräilyn edistäminen. Toimenpiteenä vuodelle 2023 on aiesopimuksessa esitetty seudullisen kävelyn ja pyöräilyn edistämishjelman laatiminen. Aiesopimus on hyväksytty kaupunkikehityslautakunnassa 22.2.2022.

Mikkelin kaupunki laati vuonna 2017 kävelyn ja pyöräilyn edistämishjelman ” Kävelystä ja pyöräilystä potkua, suunnitelma kilpailukyvyyn lisäämiseksi Mikkelin keskustassa pyöräilyn ja kävelyn avulla”. Aiemman Mikkelin kävelyn ja pyöräilyn edistämishjelman toimenpiteiden toivottua hitaampi edistyminen ja pyöräiliikenteen kulkumuoto-osuuden pysyminen paikallaan ovat nostaneet esiin tarpeen päivittää kävelyn pyöräiliikenteen kehittämishjelma. Lisäksi tieliikennelaki 729/2018 toi 1.6.2020 voimaan tullessaan myös Väyläviraston uudet jalankulun ja pyöräiliikenteen suunnitteluohjeet. Suunnitteluohjeet toivat pyöräiliikenteeseen paljon muutoksia mm. uudet pyöräiliikenteen väylätyypit.

Kävelyn ja pyöräilyn edistäminen on viime vuosina noussut yhä tärkeämmäksi keinoksi hillitä ilmastonmuutosta ja kohentaa kansanterveyttä. Kävely ja pyöräily ovat meluttomia ja saasteettomia liikkumistapoja, ja niihin perustuvat yhdyskunnat koetaan myös sosiaalisesti turvallisiksi, viihtyisiksi ja tasa-arvoisiksi. Lihassoimin tapahtuva liikkuminen tukee keskustojen elävöitymistä ja lähipalveluiden käyttöä – hyödyt ovat moninaiset ja laaja-alaiset. Mikkelissä 10 % väestöstä asuu 15 min kävelymatkan ja 49 % 15 min pyöräilyetäisyyden päässä kaupungin keskustasta, mikä antaa erinomaisen mahdollisuuden kävelyn ja pyöräilyn suosion lisääntymiselle arjen matkoilla.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

---

Terveys- ja ilmastotavoitteita tukevan ohjelman keskeisenä tavoitteena on parantaa vuodenajat huomioiden kävelyn ja pyöräliikenteen houkuttelevuutta ja turvallisuutta parantamalla kulkutapojen käytön edellytyksiä. Työssä korostuvat arkiliikkumisen tarpeet. Kausiasutukseen ja matkailuun liittyen käsitellään virkistys- ja vapaa-ajan erityiskysymyksiä. Infran ja olosuhteiden parantamisen lisäksi työssä määritettiin poikkihallinnollisesti toteutetun ja jatkuvan edistämistyön kulmakivet, joilla on kiinteä yhteys hyvinvointityöhön ja elinkeinopalveluihin.

Mikkelin seudun kävelyn ja pyöräilyn edistämishjelman laadinnassa hyödynnettiin asukkaiden ja alueella liikkuvien näkemyksiä. Asukaskyselyyn vastasi seudulta 695 henkilöä tavoittaen etenkin 25–64-vuotiaita. Kysely tuotti lähes 1 900 karttamerkintää liikenneympäristön koetusta nykytilasta ja kehittämistarpeista. Vastaajat ilmoittavat pyöräilevänsä ja kävelevänsä nykyisin pääasiassa vapaa-ajalla ulkoilu- ja hyvinvointisyistä. Nykyisten kävely- ja pyöräreittien laadun ja hoidon parantaminen ja uusien reittien toteuttaminen koetaan tärkeiksi kehittämiskohteiksi. Pyöräilyn turvallisuus nousee erityisenä huolen aiheena esiin.

Edistämishjelman painopisteiksi valittiin asennemuutoksen tukeminen, kävelyn ja pyöräilyn ympärivuotisuus, turvalliset, esteettömät ja loogiset reitit eri käyttäjäryhmät huomioiden ja kestävä matkailun edistäminen. Tavoitealueita tukevana ylätason tavoitteena on asukkaiden hyvinvointi ja liikkuminen. Ohjelmaan kirjattiin 21 toimenpidekokonaisuutta, joista kukin muodostuu kokonaisuutta jäsentävistä alatoimenpiteistä. Toimenpidekokonaisuuksista viisi on määritetty ns. ensivaiheen kärkitoimenpiteiksi, joiden valmistelu ja toteutus aloitetaan vuosina 2024–2026.

Kuntien liikenneturvallisuustyöryhmät ja Mikkelin kävelyn ja pyöräilyn edistämisyryhmä toteuttavat kuntatasolla toimia edistämistyön vuosikellon mukaisesti. Edistämishjelman toteutusta ohjaa seudun liikennejärjestelmätyöryhmä, joka koordinoi ja seuraa seudullista kestävä liikumisen edistämistyötä.

Liikenne- ja viestintäministeriön avustusten hakuohjeessa todetaan, että avustusta voidaan myöntää niille hakijoille, jotka ovat osoittaneet sitoutumisensa jalakulun ja pyöräliikenteen edistämiseen. Osoitukseksi sopii poliittisella tasolla esim. kunnanhallituksessa hyväksytty jalankulun ja/tai pyöräliikenteen edistämisen strategia, ohjelma tai vastaava suunnitelma.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Jouni Riihelä, kaupunkikehitysjohtaja

Kaupunkikehityslautakunta päättää esittää Mikkelin seudun kävelyn ja pyöräilyn edistämishjelman kaupunginhallitukselle hyväksyttäväksi.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

Merkitään, että liikennesuunnittelija Eija Yli-Halkola ja kaupungininsinööri Pekka Kammonen poistuivat kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Eija Yli-Halkola  
eija.yli-halkola@mikkeli.fi  
liikennesuunnittelija

#### Liitteet

- 1 Liite Kh 11.3.2024 Mikkelin seudun kävelyn ja pyöräilyn edistämishjelma
- 2 Liite Kh 11.3.2024 Mikkelin seudun kävelyn ja pyöräilyn edistämishjelman liitteet

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy Mikkelin seudun kävelyn ja pyöräilyn edistämishjelman.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

## § 66

### Tuoreruokien hankinnan tarjouspyynnön hyväksyminen

MliDno-2024-640

Valmistelija / lisätiedot:

Jani Suomalainen, Mari Takkinen

jani.suomalainen@mikkeli.fi, mari.takkinen@mikkeli.fi

hankintapäällikkö, palvelujohtaja

Mikkelin kaupungin ruoka- ja puhtauspalvelut kilpailuttavat tuoreruokien (tuore kala, ja kalavalmisteet, marjapakasteet, valmisruoat ja mehukeitot, hedelmät ja vihannekset sekä tuore leipä ja leipomotuotteet) hankinnan sopimuskaudelle 1.11.2024-31.10.2028. Hankinnan ennakoitu arvo on koko sopimuskaudella noin 4 100 000 €, joista Mikkelin kaupungin osuus on noin 2 200 000 €. Kyseessä on yhteishankinta, jossa tulee olemaan valmisteluhetken tiedon mukaan osallisena Mikkelin kaupungin ja liikelaitos Otavian lisäksi myös Kaakkois-Suomen Ammattikorkeakoulu Oy, Etelä-Savon Koulutus Oy, Kangasniemen kunta, Pieksämäen Tukipalvelut Oy sekä Suomen nuorisopisto.

Kaupunginhallitus on (12.2.2024 §50) hyväksynyt hankinnan ulkoistuksen Sansia Oy:lle.

Hankinnasta on tehty yritysvaikutusten arviointi (hankinnan erityispiirteiden tunnistaminen), hankintasäännön mukaan. Kilpailutuksessa tullaan huomioimaan erityisesti paikalliset tarjoajat. Yksittäiset toimijat voivat tarjota valitsemiaan tuotteita myös yksittäisiin keittiöihin. Kunkin tuoteryhmän puitesopimukseen voidaan valita 1-10 toimittajaa. Oheismateriaalina tämän asian esittelyyn on laitettu kilpailutusasiakirjoja.

#### Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä tuoreruokien tarjouspyyntöluonnoksen. Lisäksi kaupunginhallitus oikeuttaa hankinnan valmisteluryhmän tekemään tarjouspyyntöön pieniä muutoksia tarvittaessa.

#### Päätös

Asiasta käydyn keskustelun aikana Jarno Strengell esitti, että tarjouskilpailuissa otetaan huomioon valmiineiden tuotteiden kuljetukseen liittyvä ekologisuus. Koska kukaan ei kannattanut Jarno Strengellin esitystä, se raukesi.

Esittelijän päätösehdotus hyväksyttiin.

Merkitään, että palvelujohtaja Mari Takkinen ja tuotantosuunnittelija Marja Jussi-Pekka selostivat asiaa kaupunginhallitukselle.

#### Tiedoksi

Sansia Oy, ruoka- ja puhtauspalvelut, hankintapalvelut, talouspalvelut



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

---

**Kaupunginhallitus, § 394, 18.12.2023**  
**Kaupunginhallitus, § 67, 11.03.2024**

**§ 67**

**Teollisten elintarvikkeiden hankinta**

MliDno-2023-1426

**Kaupunginhallitus, 18.12.2023, § 394**

Valmistelijat / lisätiedot:

Anne Kalin, Eija Mäkinen, Jani Suomalainen, Marko Paukkunen  
anne.kalin@mikkeli.fi, eija.makinen@mikkeli.fi, jani.suomalainen@mikkeli.fi, marko.paukkunen@mikkeli.fi  
vt, palvelujohtaja, hankinta-asiantuntija, hankintapäällikkö, hankinta-asiantuntija

Mikkelin kaupungin tekemä hankintasopimus teollisten elintarvikkeiden tukkutuotteista on päättymässä 31.3.2024. Hankinta kilpailutetaan uudelleen yhteistyössä Etelä-Savon elintarvikehankintarenkaan kanssa.

Hankintarenkaan muut organisaatiot ovat valtuuttaneet Mikkelin kaupungin toimimaan hankinnan juridisena yksikkönä ja kilpailuttamaan hankinnan koko elintarvikehankintarenkaan puolesta.

Etelä-Savon elintarvikehankintarenkaan jäsenet:

- Enonkosken kunta- Etelä-Savon Koulutus Oy
- Itä-Savon Koulutuskuntayhtymä
- Kaakkois-Suomen Ammattikorkeakoulu Oy
- Kangasniemen kunta
- Mikkelin kaupunki
- Pieksämäen kaupunki
- Savonlinnan kaupunki
- Suomen Nuoriso-opisto

Teollisten elintarvikkeiden hankinnan asiakirjoja ja suunnitelmia on laadittu yhteistyössä Mikkelin kaupungin ruoka- ja puhtauspalvelujen, Mikkelin kaupungin hankintapalvelujen, Kaakkois-Suomen Ammattikorkeakoulu Oy:n ja Savonlinnan kaupungin hankintapalvelujen kanssa. Myös muilla elintarvikehankintarenkaan jäsenillä on ollut mahdollisuus kommentoida hankinta-asiakirjoja. Lisäksi hankintojen erityispiirteiden tunnistamisessa on hyödynnetty Mikkelin kehitysyritys Miksei Oy:n hankinta-asiantuntijaa.

Hankinnan sisältö ja toteutus:

Hankinta sisältää teolliset elintarvikkeet kuljetettuina elintarvikehankintarenkaan keittiöihin tarjouspyynnössä esitetyllä tavalla. Teollisten elintarvikkeiden tuotealue sisältää laajasti tuotteita ammattikeittiöiden tarpeisiin. Ostoraporttitiedon mukaisen arvion perusteella koko elintarvikehankintarenkaan ostojen arvo on yhteensä noin 1 400 000 € / vuosi, josta Savonlinnan, Enonkosken ja Itä-Savon koulutuskuntayhtymän ostojen yhteisarvo on vuositasolla noin 590 000 €. Tällä hetkellä elintarvikehankintarenkaaseen kuuluvia keittiöitä on yhteensä 42.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

---

Kilpailutuksen perusteella tullaan tekemään yksi elintarvikehankintarenkaan yhteisesti hallinnoima sopimus. Sopimus tulee voimaan 1.4.2024 ja on voimassa määräaikaisena 31.3.2027 saakka. Sopimus jatkuu määräajan jälkeen toistaiseksi voimassa olevana, ellei sitä jommankumman sopijapuolen toimesta sitä ennen kirjallisesti irtisanota.

Hankinnan valintaperusteena on kokonaistaloudellinen edullisuus. Tarjouspyynnön mukaan tilaaja valitsee hinta-laatusuhteeltaan parhaimman tarjouksen. Tarjousten arviointi ja vertailu toteutetaan hankintalainsäädännön mukaisesti. Tarjousten vertailussa huomioidaan sekä hinta- että laatuksitekijät. Laadun arvioinnissa tarjoajat saavat pisteitä, mikäli heiltä on saatavissa tavararyhmätasoiset raportointipalvelut ostojen hiilijalanjäljestä ja kotimaisuusasteesta.

Aikataulu:

- Tarjouspyynnön valmistelu ja suunnittelu ml. markkinavuoropuhelut 6-12/2023
- Vastaukset tarjouspyyntöön 1/2024
- Päätöksen valmistelu ja päätös 2/2024
- Valittu palveluntuottaja aloittaa 4/2024

Asiaa kokouksessa esittelevät Mikkelin kaupungilta palvelupäällikkö Anne Kalin ja tuotantosuunnittelija Marja Jussi-Pekka.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus hyväksyy oheismateriaalina olevan teollisten elintarvikkeiden hankinnan tarjouspyynnön.

Lisäksi ruoka- ja puhtauspalvelut yhdessä hankintapalvelujen kanssa oikeutetaan tekemään lopullisen tarjouspyynnön asiakirjoihin tarvittaessa tarkennuksia ja muutoksia, jotka eivät oleellisesti muuta tarjouspyynnön sisältöä.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

Merkitään, että vt. palvelujohtaja Anne Kalin ja tuotantosuunnittelija Marja Jussi-Pekka selostivat asiaa kaupunginhallitukselle ja olivat läsnä kokouksessa tämän ajan.

---

## **Kaupunginhallitus, 11.03.2024, § 67**

Valmistelija / lisätiedot:

Jani Suomalainen, Mari Takkinen  
jani.suomalainen@mikkeli.fi, mari.takkinen@mikkeli.fi  
hankintapäällikkö, palvelujohtaja

### **Liitteet**

1 Liite Kh 11.3.2024 Vertailutaulukko 473010  
Ei vielä julkinen, Julkisuuslaki (621/1999) 6.1 §:n 8 kohta  
2 Liite Kh 11.3.2024 Hankinnan erityispiirteiden tunnistaminen  
Verkkajulkisuus rajoitettu

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

---

Mikkelin kaupunki on pyytänyt Etelä-Savon elintarvikehankintarenkaan valtuuttamana tarjouksia teollisten elintarvikkeiden hankinnasta tarjouspyynnöllä MliDno-2023-1426, joka julkaistiin sähköisen ClouDia-järjestelmän kautta Hilma-järjestelmässä ja TED-järjestelmässä 22.12.2023. Kilpailutus toteutettiin avoimella menettelyllä. Hankinnasta tehdään sopimus ajalle 1.4.2024- 31.3.2027. Sopimus jatkuu määräajan jälkeen toistaiseksi voimassa olevana.

Ennen kilpailutusta hankinnasta tehtiin erityispiirteiden arviointi yhteistyössä MikseiMikkelin kanssa. Lisäksi hankintayksikkö toteutti markkinavuoropuhelun julkaisemalla tietopyynnön Hilma-järjestelmässä 20.9 - 26.9.2023. Tietopyynnöllä tarjoajia pyydettiin kommentoimaan tarjouspyyntöluonnosta. Käydyn markkinavuoropuhelun perusteella tarjouspyyntöön tehtiin pieniä muutoksia ennen sen julkaisua. Tarjoukset pyydettiin jättämään 11.2.2024 klo 16:00 mennessä. Määräaikaan mennessä tarjouksen jättivät Kesko Oyj Kespro, Meira Nova Oy, Palvelutukku Itä-Suomi Oy, Valio Oy ja Wihuri Oy Aarnio.

Tarjouskilpailun voittajaksi valitaan kokonaistaloudellisen edullisuuden perustella se tarjoaja, joka on saanut eniten kokonaispisteitä. Kokonaishinnan osuus pisteytyksestä oli maksimissaan 80 pistettä ja laatutekijöiden osuus 20 pistettä. Laatuvertailun suoritti ruoka- ja puhtauspalvelut. Laatuksiteereinä käytettiin kestävään kehitykseen liittyviä laatutekijöitä.

Kokouksessa asiaa esittelevät ruoka- ja puhtauspalveluista palvelujohtaja Mari Takkinen ja tuotantosuunnittelija Marja Jussi-Pekka.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Tarjousten kokonaistaloudellisuuden arvioinnissa eniten pisteitä sai Meira Nova Oy (95,78p.). Meira Nova Oy:n tarjouksen kokonaishinta on 870114,38 €.

Kaupunginhallitus päättää valita teollisten elintarvikkeiden toimittajaksi Meira Nova Oy:n.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

Merkitään, että pöytäkirjan liitteeksi lisättiin yritysvaikutusten arviointi.

Merkitään, että palvelujohtaja Mari Takkinen ja tuotantosuunnittelija Marja Jussi-Pekka selostivat asiaa kaupunginhallitukselle ja poistuivat kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

### **Tiedoksi**

tarjouksen jättäneet (cloudian kautta), ruoka- ja puhtauspalvelut, elintarvikehankintarenkaan muut jäsenet, hankintapalvelut, talouspalvelut

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 68**

### **Tietotilinpäätös 2023**

MliDno-2024-951

Valmistelija / lisätiedot:

Päivi Malinen, Jussi Linnala, Janne Skott

paivi.malinen@mikkeli.fi, jussi.linnala@mikkeli.fi, janne.skott@mikkeli.fi

tietosuojaavastaava, tietohallintopäällikkö, vs. talousjohtaja

#### Liitteet

1 Liite Kh 11.3.2024 Tietotilinpäätös Mikkelin kaupunki 2023 esittely

Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24.1 kohta 7

2 Liite Kh 11.3.2024 Tietotilinpäätös Mikkelin kaupunki 2023

Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24.1 kohta 7

Mikkelin kaupungin tietotilinpäätös vuodelta 2023 on valmistunut. Tietotilinpäätös, erityisesti kehittämiskohteet, käsiteltiin johtoryhmässä 4.3.2024.

Tietotilinpäätöksellä vastataan osaltaan EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen Rekisterinpitäjää koskevaan osoitusvelvollisuuteen ja tiedonhallintalain vaatimuksiin. Tietotilinpäätöksellä annetaan kaupunginhallitukselle, tiedonhallintayksikön johdolle, selvitys tiedonhallinnan tilasta vuodelta 2023.

Liitteenä Tietotilinpäätös Mikkelin kaupunki 2023 ja Tietotilinpäätös Mikkelin kaupunki 2023 esittely, jotka ovat salassa pidettäviä Julkisuuslain (621/1999) 24.1 § kohdan 7 mukaisesti.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus merkitsee tiedoksi tietotilinpäätöksen 2023.

#### **Päätös**

Merkittiin.

Merkittään, että tietohallintopäällikkö Jussi Linnala selosti asiaa kaupunginhallitukselle ja oli kokouksessa läsnä tämän pykälän käsittelyn ajan ajan.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## § 69

### Ylitys- ja alitusoikeudet vuodelta 2023

MliDno-2024-716

Valmistelija / lisätiedot:

Mari Komulainen, Tiina Viskari

mari.komulainen@mikkeli.fi, tiina.viskari@mikkeli.fi

vs. taloussuunnittelupäällikkö, controller

Kunnan toiminnassa ja taloudessa on noudatettava talousarviota (kuntalaki 110 §). Talousarvio on sitova ohje kunnan talouden hoitamisesta.

Talousarvioon tehtävistä muutoksista päättää valtuusto. Varainhoitovuoden aikana talousarvioon tehtävät muutokset käsitellään määrärahamuutoksina.

Varainhoitovuoden päätyttyä talousarvion määrärahan ylitys menojen ja alitus tuloarvioiden kohdalla on hyväksyttävä ennen tilinpäätöksen hyväksymistä.

Vuoden 2023 talousarvioon kohdistuvat seuraavat tulojen alitukset, menojen ylitykset ja määrärahamuutokset (siltä osin, kun määrärahamuutoksia ei ole hyväksytty jo aiemmin kaupunginvaltuustossa talouden seurannan käsittelyn yhteydessä).

### KÄYTTÖTALOUSOSA

#### Tulojen alitukset

- Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunnan toimintatuottojen alitus 39 363 euroa, joka johtuu saamatta jääneistä avustuksista.
- Tuloslaskelman kohtaan "valmistus omaan käyttöön" on talousarviossa asetettu sitovaksi tavoitteeksi 914 100 euroa. Toteuma oli 716 546 euroa, joten tavoite alittui 197 554 eurolla.

#### Menojen ylitykset

- Kasvatus- ja opetuslautakunnan menojen ylitys 354 361 euroa. Ylitys aiheutui kesken budjettivuoden tehdystä palvelusetelihinnan korotuksesta sekä uuden yksityisen päiväkodin perustamisen ja tämän johdosta kasvaneen palveluseteliasiakasmäärän vuoksi.
- Vaalien menojen ylitys 4125 euroa. Ylitys johtuu arvioitua enemmän maksetuista vaalitoimielimien kokouspalkkioista ja vaalivirkailijoiden palkkioista.

#### Talouden seuranta 10/2023, määrärahamuutokset

Valtuustossa 11.12.2023 § 136 hyväksytyihin määrärahamuutoksiin tulevat tarkennukset:

- Esityksestä puuttui erillinen maininta Lomituspalveluiden määrärahamuutoksesta. Yksikön määrärahoihin tehty tulomäärärahojen vähennys saatiin katettua lautakunnan sisäisillä määrärahasiirroilla. Vastaava tulojen alitus 400 000 euroa on viety kirjanpitoon määrärahojen vähennyksenä. Muutoksilla ei ole nettovaikutusta yksikön toimintakatteen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

- Sisäisiin vuokriin tehtiin energiakustannuksista johtuva lisälaskutus. Lopulliseen laskutukseen Kasvatus- ja opetuslautakunnalle tuli 700 euroa enemmän vuokramenoa, joka lisää tehdyn määrärahamuutoksen määrää summan ollessa 1 897 700 euroa (alkuperäinen 1 897 000e). Muutoksella ei ole vaikutusta toimintakatteeseen.

1.1.2023 alkaen hyvinvointialueelle siirtyneen pelastustoimen osalta kirjautui vuodelle 2022 kohdistuvia eriä sekä hanketoimintaan kohdistuvia oikaisuja. Nämä kustannukset on huomioitu pelan jäsenkuntien tasauslaskutuksessa vuonna 2023.

### **Vesiliikelaitoksen liikealijäämätavoitteen muutos**

- Mikkelin Vesiliikelaitoksen talousarvion liikealijäämätavoite oli 1 591 500 euroa. Alijäämä toteutui 328 003 euroa suurempana, tilikauden alijäämän ollessa 1 919 503 euroa. Arvioitua suurempana toteutuneisiin kustannuksiin vaikutti pääasiassa veden puhdistamisessa käytettyjen kemikaalien sekä lämmitys- ja sähköenergian hintojen nouseminen talousarviossa huomioitua enemmän.

### **TULOSLASKELMAOSA**

- Valtionosuudet alittivat talousarvion 24 529 euroa.

### **INVESTOINTIOSA**

Koko kaupungin alkuperäisen talousarvion investointimenot olivat 24,476 miljoonaa euroa ja investointitulot 2,485 miljoonaa euroa. Muutetussa talousarviossa investointimenot olivat 32,049 miljoonaa euroa ja investointitulot 2,516 miljoonaa euroa. Toteutuneet investointimenot olivat 25,773 miljoonaa euroa ja investointitulot 2,712 miljoonaa euroa. Kokonaisuutena investointimenot alittuivat 6,276 miljoonaa euroa ja tulot ylittivät 196 000 euroa.

### **Hankekohtaiset menojen määrärahaylitykset (yli 5 %)**

- Lukiorakennuksen ilmanvaihdon saneeraus, menojen ylitys 34 000 euroa
- Jalkaväkimuseon vesikatto, menojen ylitys 15.000 euroa
- Naisvuoren tornin kunnostus, menojen ylitys 35 000 euroa
- Sähköautolataus, menojen ylitys 19.000 euroa
- Kiinteistöjen muut muutos- ja peruskorjaustyöt, julkiset rakennukset, menojen ylitys 16 000 euroa
- Koneet ja kalusto, Sivistyksen palvelualue, Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta, menojen ylitys 36 000 euroa
- Osakkeiden hankinta, menojen ylitys 48 000 euroa

Hankekohtaiset menojen ylitykset ovat yhteensä 203 000 euroa. Määrärahojen ylitykset tulevat kuitenkin kokonaisuutena katetuiksi muiden hankkeiden määräraha-alitusten kautta, sillä kokonaisuutena investointimenot alittuivat 6,3 miljoonaa euroa suhteessa muutettuun talousarvioon.

1.1.2023 alkaen hyvinvointialueelle siirtyneen pelastustoimen EU-hankkeeseen liittyvän tuen takaisinperintä aiheutti vuoden 2022 investointeihin oikaisuja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

---

investointimenoihin 39 000 euroa ja rahoitusosuuden palautusta 4 000 euroa. Pelastustoimen osalta ei ollut varattu investointimäärärahoja vuodelle 2023. Määrärahojen ylitykset tulevat katetuksi investointiohjelman sisällä.

#### **Hankekohtaiset tulojen alitukset:**

- Maa- ja vesialueiden, tulojen alitus 314 000 euroa
- Jalkaväkimuseon vesikatto, tulojen alitus 25 000 euroa
- Energiataloudelliset investoinnit, tulojen alitus 100 000 euroa
- Pyöräilyn ja kävelyn edistäminen, tulojen alitus 200 000 euroa
- TKI tilan varustelu (BEM-osaamiskeskus) Metsä-Sairila TULOT, tulojen alitus 80 000 euroa

Tulojen alitukset ovat yhteensä 719 000 euroa. Kokonaisuutena investointien tuotot ylittivät 196 000 euroa suhteessa muutettuun talousarvioon.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy talousarvion 2023 menoihin ylitysoikeuden, tuloihin alitusoikeuden, Vesiliikelaitoksen liikeylijäämätavoitteen muutoksen sekä muut sitovien tavoitteiden muutokset seuraavasti:

- Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta, tulojen alitus 39 363 euroa
- Valmistus omaan käyttöön, alitus 197 554 euroa
- Kasvatus- ja opetuslautakunta, menoylitys 354 361 euroa
- Vaalit, menojen ylitys 4 152 euroa
- Lomitus, menomäärärahan muutos -400 000 euroa
- Kasvatus- ja opetuslautakunta, menomäärärahan muutos 1 897 700 euroa (alkuperäinen 1 897 000e)
- Vesiliikelaitoksen liikeylijäämätavoitteen muutos -328 003 euroa
- Valtionosuudet, tulojen alitus 24 529 euroa
- Investointimenot, Lukiorakennuksen ilmanvaihdon saneeraus, menojen ylitys 34.000 euroa
- Investointimenot, Jalkaväkimuseon vesikatto, menojen ylitys 15.000 euroa
- Investointimenot, Naisvuoren tornin kunnostus, menojen ylitys 35 000 euroa
- Investointimenot, Sähköautolataus, menojen ylitys 19.000 euroa
- Investointimenot, Kiinteistöjen muut muutos- ja peruskorjaustyöt, julkiset rakennukset, menojen ylitys 16 000 euroa
- Investointimenot, Koneet ja kalusto, Sivistyksen palvelualue, Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta, menojen ylitys 36 000 euroa
- Investointimenot, Osakkeiden hankinta, menojen ylitys 48 000 euroa
- Pelastustoimen vuoden 2022 investointien oikaisu, investointimenot +39 000 euroa ja investointitulot - 4 000 euroa.
- Investointitulot, Maa- ja vesialueet, tulojen alitus -314 000 euroa
- Investointitulot, Jalkaväkimuseon vesikatto, tulojen alitus -25 000 euroa
- Pyöräilyn ja kävelyn edistäminen, tulojen alitus 200 000 euroa
- Energiataloudelliset investoinnit, tulojen alitus 100 000 euroa

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

- Investointitulot, TKI tilan varustelu (BEM-osaamiskeskus) Metsä-Sairila, tulojen alitus -80 000 euroa

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

Merkitään, että vs. talousjohtaja Janne Skott selosti asiaa kaupunginhallitukselle.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 70**

### **Tililuoton myöntäminen Mikkelin opiskelija-asunnot Oy:lle**

MliDno-2024-453

Valmistelija / lisätiedot:

Janne Skott, Susanna Turunen

janne.skott@mikkeli.fi, susanna.turunen@mikkeli.fi

vs. talusjohtaja, controller

#### Liitteet

1 Liite Kh 11.3.2024 Tililuotot konsernitilillä 18.3.2024

2 Liite Kh 11.3.2024 Tililuotot konsernitilillä 13.11.2023, muutokset 18.3.2024

Mikkelin opiskelija-asunnot (MOAS) Oy:n hallitus on kokouksessaan 23.1.2024, § 6 päättänyt esittää Mikkelin kaupungin konsernitilipalveluun liittymistä sekä 500 000,00 euron tililuoton hakemista maksuvalmiuden varmistamiseksi. Mikkelin opiskelija-asunnot Oy on Mikkelin kaupungin 100-prosenttisesti omistama tytäryhtiö.

Mikkelin kaupungin konsernipankkina toimii OP Yrityspankki Oyj (KH 18.1.2021, § 30). Mikkelin kaupungin (emoyhtiö) konsernitilipalvelun piiriin kuuluu kaupungin lisäksi kaupungin liikelaitokset sekä kaupungin tytäryhtiöitä. Kaupunginvaltuusto on viimeksi 13.11.2023, § 118 vahvistanut konsernisopimukseen liitetyt tililuotot. Vahvistamisen jälkeen Etelä-Savon Energia Oy:n yksikkötili ja tiliin liitetty 4 200 000 euron tililuotto on lopetetaan viikolla 10/2024 energiaomaisuuskaupan tultua voimaan 1.3.2024.

Konsernitilipalveluun on liitetty 25 miljoonan euron tililuottolimiitti. Voimassa olevat, OP Yrityspankki Oyj:n sopimuksen mukaiset, Mikkelin kaupungin (emo) korkoehdot ovat seuraavat:

- Tililuottoprovisio on 0,10 % tililuoton kokonaismäärästä
- Käytettävän tililuoton korko on euribor 3kk + 0,30 %

Kaupunki vastaa konsernitilipalvelun kilpailuttamisesta ja ylläpidosta volyyymiin perustuvien toiminnallisten ja taloudellisten hyötyjen saavuttamiseksi sekä konserniyhteisöjen lyhytaikaisen rahoituksen turvaamiseksi. On perusteltua, että Mikkelin kaupunki (emo) veloittaa konserniyhteisöiltä korkoa tililuoton käytöstä. Tililuottojen korkoperusteet konserniyhteisöjen osalta ovat seuraavat:

Mikkelin kaupungin liikelaitokset

- Tililuottoprovisio on 0,10 % tililuoton kokonaismäärästä
- Käytettävän tililuoton korko on euribor 3kk + 0,40 % (kaupungin korko + 0,10 %)

Mikkelin kaupungin konserniyhteisöt/-yhtiöt

- Tililuottoprovisio on 0,10 % + 0,10 % = 0,20 % tililuoton kokonaismäärästä
- Käytettävän tililuoton korko on euribor 3kk + 0,60 % (kaupungin korko + 0,30 %)

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

---

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se päättää avata Mikkelin opiskelija-asunnot Oy:lle konsernitiliratkaisuun liitetyn maksuliiketilin ja myöntää Mikkelin opiskelija-asunnot Oy:lle konsernitiliin liitetyn tililuoton seuraavilla ehdoilla:

- Limiittimäärä: 500 000,00 euroa
- Limiittiprovisio/vuosi: 0,20 % tililuoton kokonaismäärästä
- Velan korko: euribor 3 kk + 0,60 %

Kaupunginvaltuusto valtuuttaa talouspalvelut valmistelemaan Mikkelin opiskelija-asunnot Oy:n liittämisen konsernitilipalveluun yhdessä OP Yrityspankki Oyj:n ja Mikkelin opiskelija-asunnot Oy:n kanssa.

Lisäksi kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se vahvistaa liitteessä esitetyt konsernitilisopimuksen mukaiset tililuotot.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

## § 71

### **Tililuoton myöntäminen Mikalo Oy:lle**

MliDno-2024-453

Valmistelija / lisätiedot:

Janne Skott, Susanna Turunen

janne.skott@mikkeli.fi, susanna.turunen@mikkeli.fi

vs. talousjohtaja, controller

#### Liitteet

1 Liite Kh 11.3.2024 Tililuotot konsernitilillä 18.3.2024

Verkojulkisuus rajoitettu

2 Liite Kh 11.3.2024 Tililuotot konsernitilillä 13.11.2023, muutokset 18.3.2024

Mikalo Oy:n hallitus on kokouksessaan 23.1.2024, § 6 päättänyt esittää Mikkelin kaupungin konsernitilipalveluun liittymistä sekä 1 000 000,00 euron tililuoton hakemista maksuvalmiuden varmistamiseksi. Mikalo Oy on Mikkelin kaupungin 100-prosenttisesti omistama tytäryhtiö.

Mikkelin kaupungin konsernipankkina toimii OP Yrityspankki Oyj (KH 18.1.2021, § 30). Mikkelin kaupungin (emoyhtiö) konsernitilipalvelun piiriin kuuluu kaupungin lisäksi kaupungin liikelaitokset sekä kaupungin tytäryhtiöt. Kaupunginvaltuusto on viimeksi 13.11.2023, § 118 vahvistanut konsernisopimukseen liitetyt tililuotot. Vahvistamisen jälkeen Etelä-Savon energia Oy:n yksikkötili ja tiliin liitetty 4 200 000 euron tililuotto lopetaan viikolla 10/2024 energiaomaisuuskaupan tultua voimaan 1.3.2024.

Konsernitilipalveluun on liitetty 25 miljoonan euron tililuottolimiitti. Voimassa olevat, OP Yrityspankki Oyj:n sopimuksen mukaiset, Mikkelin kaupungin (emo) korkoehdot ovat seuraavat:

- Tililuottoprovisio on 0,10 % tililuoton kokonaismäärästä
- Käytettävän tililuoton korko on euribor 3kk + 0,30 %

Kaupunki vastaa konsernitilipalvelun kilpailuttamisesta ja ylläpidosta volyyymiin perustuvien toiminnallisten ja taloudellisten hyötyjen saavuttamiseksi sekä konserniyhteisöjen lyhytaikaisen rahoituksen turvaamiseksi. On perusteltua, että Mikkelin kaupunki (emo) veloittaa konserniyhteisöiltä korkoa tililuoton käytöstä. Tililuottojen korkoperusteet konserniyhteisöjen osalta ovat seuraavat:

Mikkelin kaupungin liikelaitokset

- Tililuottoprovisio on 0,10 % tililuoton kokonaismäärästä
- Käytettävän tililuoton korko on euribor 3kk + 0,40 % (kaupungin korko + 0,10 %)

Mikkelin kaupungin konserniyhteisöt/-yhtiöt

- Tililuottoprovisio on 0,10 % + 0,10 % = 0,20 % tililuoton kokonaismäärästä
- Käytettävän tililuoton korko on euribor 3kk + 0,60 % (kaupungin korko + 0,30 %)

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se päättää avata Mikalo Oy:lle konsernitiliratkaisuun liitetyn maksuliiketilin ja myöntää Mikalo Oy:lle konsernitiliin liitetyn tililuoton seuraavilla ehdoilla:

- Limiittimäärä: 1 000 000,00 euroa
- Limiittiprovisio/vuosi: 0,20 % tililuoton kokonaismäärästä
- Velan korko: euribor 3 kk + 0,60 %

Kaupunginvaltuusto valtuuttaa talouspalvelut valmistelemaan Mikalo Oy:n liittämisen konsernitilipalveluun yhdessä OP Yrityspankki Oyj:n ja Mikalo Oy:n kanssa.

Lisäksi kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se vahvistaa liitteessä esitetyt konsernitilisopimuksen mukaiset tililuotot.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

Merkitään, että sivistysjohtaja Virpi Siekkinen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## § 72

### Paikallinen sopimus maatalouslomittajien kilometrikorvaus

MliDno-2024-555

Valmistelija / lisätiedot:  
Sari Häkkinen  
sari.hakkinen@mikkeli.fi  
HR-päällikkö

#### Liitteet

- 1 Liite Kh 11.3.2024 Paikallinen sopimus maatalouslomittajien km korvaus 15000 kilometriä vuonna 2024
- 2 Liite Kh 11.3.2024 Melan vastaus ennakkoratkaisupyyntöön 5.3.2024 Mikkeli Verkkojulkisuus rajoitettu

Maatalouslomittajien matkakustannusten korvaukseen sovelletaan Kunnallisen yleisen virka- ja työehtosopimuksen (KVTES) liitettä 16. KVTES:n liitteen 16 § 5 mukaan kilometrikorvausten euromäärä laskee 5 000 ensimmäisen kilometrin jälkeen. KVTES pöytäkirjamerkinnän mukaan kilometrirajaa on 1.5.2022 lukien muutettu 7 000 kilometriin. Pöytäkirjamerkintä on voimassa sopimuskauden 1.5.2022-30.4.2025.

Etelä-Savon Jyty ry, Maatalouslomittajat ry, Etelä-Savon JHL ry ja Mikkelin kaupunki ovat käyneet pääsopimuksen mukaiset paikallisneuvottelut maatalouslomittajien alentamattoman kilometrikorvausrajan nostamisesta 7 000 kilometristä 15 000 kilometriin. Paikallinen sopimus koskee vuoden 2024 maksettavia kilometrejä. Sopimuksen mukaan yli 7 000 km:n ajetuista matkoista maksettava km-korvaus voi olla enintään samansuuruinen, kuin mitä ensimmäiseltä 7 000 ajokilometrilta Kunnallisen yleisen virka- ja työehtosopimuksen (KVTES) mukaan korvataan. Alentamaton kilometrikorvaus maksetaan enintään 15 000 ajokilometriin saakka.

Paikallisen sopimuksen tarkoitus on tarve turvata lomittajien saatavuus ja siten varmistaa lakisääteisten lomituspalvelujen järjestäminen maatalousyrittäjien lomituspalvelulain (20.12.1996/1231) mukaisesti. Mikkelin kaupungin lomituksen paikallisyksikkö on laaja kolme maakunnan kokoinen alue ja maatalouslomittajien työmatkat ovat työkohteitten vähentyessä laajemmalla alueella, mikä lisää päivittäisen työmatkan pituutta. Kaakkois-Suomen lomituspalveluissa on ollut alkuvuoden ajan avoimena useita määräaikaista, sekä vakituisia maatalouslomittajien työpaikkoja ja niitä ei ole saatu täytettyä. Paikallisella sopimuksella pyritään turvaamaan lakisääteisten lomituspalvelujen toteutuminen ja turvaamaan maatalouslomittajien saatavuutta. Maatalouslomittajilla ei ole mahdollisuutta käyttää työnantajan yhteiskäyttöautoja työmatkojen tekemiseen.

Mikkelin kaupunki on pyytänyt Melalta 23.2.2024 ennakkoratkaisua (LPL 37 §) KVTES:n mukaisen 7 000 km korvausrajan nostosta 15 000 km:iin vuonna 2024 ajettujen kilometrien osalta ja syntyvien kustannusten korvaamiseen valtion varoista. Maatalousyrittäjien eläkelaitos (MELA) on asiasta antanut ennakkoratkaisun liitteenä olevan ennakkoratkaisun 5.3.2024. Ennakkoratkaisussa todetaan, että mikäli Mikkelin kaupunki maksaa paikalliseen sopimukseen perustuen maatalouslomittajille matkakorvausta ennakkoratkaisupyynnön mukaisesti KVTES:n velvoittamaan

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

---

korvausta suurempana, kulut voidaan korvata valtion varoista. Mikkelin kaupungille ei näin synny kustannuksia paikallisesta sopimuksesta.

Esityslistan liitteenä on paikallinen sopimus maatalouslomittajien kilometrikorvauksesta ja Melan vastaus ennakkoratkaisupyyntöön.

Mikkelin kaupungin hallintosäännön 6 luku Toimielinten tehtävät ja toimivallan jako 28 § Kaupunginhallituksen tehtävät ja toimivalta kohdan 6 mukaan kaupunginhallitus hyväksyy paikalliset virka- ja työehtosopimukset, ellei se ole tältä osin siirtänyt päätösvaltaansa kaupungin muulle viranomaiselle.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus hyväksyy paikallisen sopimuksen voimaantulevaksi liitteen mukaisesti välittömästi ja oikeuttaa kaupunginjohtajan ja hallintojohtajan allekirjoittamaan paikallisen sopimuksen. Paikallinen sopimus on voimassa ajalla 1.1.-31.12.2024.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

### **Tiedoksi**

Maaseutu- ja lomituspalvelut/maaseutujohtaja ja lomituspalvelupäällikkö

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

## § 73

### **Kaupunginhallituksen lausunto Itä-Suomen hallinto-oikeudelle (diaarinro 121/2024) koskien valitusta Haukivuoren Keskustien asemakaavan muutosta**

MliDno-2020-2377

Valmistelija / lisätiedot:

Ilkka Tarkkanen

ilkka.tarkkanen@mikkeli.fi

kaupunginarkkitehti

#### Liitteet

1 Liite Kh 11.3.2024 Pohjois-Savon ELY-keskuksen valitus, Haukivuoren asemakaava

Pohjois-Savon elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus on tehnyt valituksen Itä-Suomen hallinto-oikeudelle Mikkelin kaupunginvaltuuston päätöksestä 11.12.2023 §140.

Valitus koskee Haukivuoren Keskustien asemakaavan muutoksen maantiemerkitöjä liittyen Keskustiehen ja Haukivuorentiehen. Kyseiset maantiet 15299 (Keskustie) ja 15300 (Haukivuorentie) ovat Suomen valtion omistamia maanteitä. ELY-keskus edellyttää, että Keskustien ja Haukivuorentien alueet osoitetaan asemakaavassa katuina. Kaupunki katsoo, että valitus tulee hylätä.

Keskustie on vuoden 1977 lainvoimaisessa asemakaavassa nro 13005 osoitettu katualueeksi. Haukivuorentie on vuoden 1993 lainvoimaisessa asemakaavassa nro 13027 osoitettu yleisen tien alueeksi LYT merkinnällä. Keskustien asemakaavan muutoksessa kyseiset tiet on merkitty maantien (yleisen tien) alueeksi LT-merkinnällä. ELY-keskus edellyttää valituksessaan, että Keskustien ja Haukivuorentien alueet osoitetaan asemakaavassa katuina.

Keskustie ja Haukivuorentie ovat tällä hetkellä Suomen valtion omistamia maanteitä. Suomen tienumerointijärjestelmä Keskustie on maantie nro 15299 ja Haukivuorentie 15300. Hallinnollisessa luokituksessa tiet yhdysteitä.

Pohjois-Savon ELY-keskus perustelee vaatimustaan mm. sillä, että maakuntakaavassa maateilla 15299 ja 15300 ei ole yhdysteitä koskevia merkintöjä, vaan ne näkyvät vain taustakartalla. Kaupunki toteaa, että maakuntakaavassa ei esitetä kaikkia maanteitä, koska kaavan esitystavan tulee olla sellainen, että se vastaa maakuntakaavan tehtävää yleispiirteisenä alueiden käyttöä koskevana suunnitelmana. Maakuntakaavan pohjalta ei näin ollen voida tehdä päätelmää, että maantiet 15299 ja 15300 olisivat kaupungin vastuulla.

Yleiskaavojen osalta Pohjois-Savon ELY-keskus tuo esille, että vuoden 2005 oikeusvaikutukseton Haukivuoren kuntakeskuksen osayleiskaava ei tarkasti määritä kyseessä olevien maanteiden hallinnollista luokkaa. Kaupunki toteaa, että sama johtopäätelmä voidaan tehdä vuoden 1987 oikeusvaikutteisen yleiskaavan osalta.

Kaupunki toteaa, että vakiintuneen tavan mukaan valtio ja kunta sopivat yhdessä mahdollisista hallinnollisista muutoksista missä maantie voidaan muuttaa kaduksi, siihen voi liittyä esim. parantamistoimenpiteistä. Sopimuksen jälkeen kaupunki sitoutuu päivittämään asemakaavan ja tekemään kadunpitopäätöksen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Kaupunki tuo esille, että vuoden 1977 asemakaavan kaavaselostuksessa todetaan, että aloite kaavan muuttamiseksi on lähtenyt Haukivuoren kunnan kunnanhallituksen taholta, TVL:n Mikkelin piiriin kehoitettua kuntaa hoitamaan tarvittavan kaavamuutoksen. Lisäksi todetaan, että kaavamuutos perustuu parantamissuunnitelmaan, joka on laadittu TVL:n Mikkelin piirissä 26-05-75 sekä tarkistettu 09-01-76. Kadunpito päätöstä ei ole tehty 40 vuoden kuluessa ja selvää, että parantamissuunnitelmaa ei ole toteutettu. Tähän viittaa mm. se, että vuonna 1990 Tielaitoksen Mikkelin tiepiiri julkaisi Visio 95 suunnitelman (2905 tie\_Visio95), missä valituksen alaiset maantiet ovat yhä yhdysteitä (2905tie\_Visio95\_karttaliite 2). Lisäksi valtio ei ole tuonut esille muutostarpeita ennen vuotta 2020, kun alueen kaavoja on päivitetty.

Kaupungin tavoitteena oli saada yhteisymmärrys Pohjois-Savon ELY-keskuksen kanssa kadunpito päätöksen pohjaksi ja sitä ennakoiden kaavan luonnosvaiheessa maantiet olivat esitetty katualueina. Kaavan edetessä ehdotusvaiheeseen keskusteluissa ei ollut edetty. Kaupunki toteaa, että Keskustien asemakaavassa tulee esittää valtion maantien alueet sitä koskevalla LT-merkinnällä.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää antaa Itä-Suomen hallinto-oikeudelle edellä olevan lausunnon.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

### **Tiedoksi**

Itä-Suomen hallinto-oikeus



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

**Kaupunkikehityslautakunta, § 97,30.08.2022**  
**Mikkelin seudun ympäristölautakunta, § 82,15.09.2022**  
**Kaupunkikehityslautakunta, § 19,20.02.2024**  
**Kaupunginhallitus, § 74, 11.03.2024**

**§ 74**

**Asemakaava- ja asemakaavan muutosehdotus / Moisiantie 5-11**

MliDno-2021-2622

**Kaupunkikehityslautakunta, 30.08.2022, § 97**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Ilkka Tarkkanen  
ilkka.tarkkanen@mikkeli.fi  
kaupunginarkkitehti

**Liitteet**

1 Liite Kkltk Asemakaavan muutoslouonnos Moisiantie 30.8.2022

Maankäyttö ja kaupunkirakenne -yksikkö lähettää otsikossa mainitun 14. päivänä kesäkuuta 2022 päivätyn Moisiantie 5 – 11 asemakaava- ja asemakaavanmuutoslouonnoksen kaupunkikehityslouotakunnan käsiteltäväksi.

Asemakaava koskee 15. kaupunginosa (Pursiala), 25. kaupunginosa (Tuukkala) ja 29. kaupunginosa (Annila) asemakaavoittamattomia osia ja asemakaavan muutos koskee 25. kaupunginosan (Tuukkala) kortteita 35 ja 37 sekä katu- ja suojaviheralueita / Moisiantie 5 – 11.

Kaavahanke on lähtenyt liikkeelle Porrassalmen Kehitys Oy:n aloitteesta. Taustalla on Moision sairaalan alueen kehittäminen ja kaupunginvaltuuston päätös 15.6.2015 § 215. Valtuusto hyväksyi osakassopimuksen alueen kehittämisestä tavoitteena luoda alueelle hoiva-, vapaa-ajan-, matkailu- ja terveystalveluiden keskittymä, johon yhdistyy sekä loma- että vakituinen asuminen. Osakassopimuksessa kaupunki on sitoutunut asemakaavoittamaan kaupunkirakenteeseen soveltuvan ja toteutettavissa olevan alueen.

Sairaalan rakennukset ja lähiympäristö muodostavat n. 24 ha suuruisen tilan 491-406-3-39. Sitä ympäröivät alueet kuuluvat Metsähallitukselle, joka ilmoitti halukkuutensa liittyä mukaan asemakaavaan. Kaupunki omistaa maata pohjoisessa ja kaava-alueen lounaisosassa mm. Moision koulun ympäristössä. Nämä kolme osapuolta ovat n. 160 ha asemakaavoitettavan alueen suurimmat maanomistajat. Lisäksi alueella on suuri joukko pienempiä maanomistajia.

Porrassalmen Kehitys Oy on aiemmin selvittänyt valtuuston päätöksen mukaisia vaihtoehtoja toteutukselle ja näistä vapaa-ajan ja vakituinen asuminen osoittautuivat taloudellisesti parhaiksi. Vuonna 2020 Studio Puisto Arkkitehdit laati ideasuunnitelman alueesta Porrassalmen Kehitys Oy:n toimesta, jossa visiointiin pieni mittakaavaista asuinrakentamista tavalla, joka säilytti alueen historialliset ja maisemalliset arvot. Kaavahanke tuli vireille 23.6.2021 ja ideasuunnitelmaa kehitettiin kaavaluonnoksen muotoon. Kaavaluonnoksessa kokonaiskerrosala on noin 104 000 k-m2. Rakennusoikeutta on käytetty karkeasti 1/5 kokonaisrakennusoikeudesta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

---

Puhtaasti asuinrakentamiseen (A, AO, AP, AR) on osoitettu noin 33 000 k-m<sup>2</sup>, joka tarkoittaa n. 700 uutta asukasta. Aluetehokkuudeksi muodostuu e=0,07.

Kaavaluonnoksessa sairaalan ympäristöön ei ole esitetty korkeaa rakentamista. Korttelissa 100 sijaitseva viisi kerroksinen terveyskeskussairaala voidaan purkaa ja tilalle tulee matalaa yhtiömuotoista pientalorakentamista. Sairaalan pohjoispuolelle Moisiontien varteen on hahmoteltu tiivistä- ja matalaa rakentamista täydentämään nykyistä rakennuskantaa puistomaisessa ympäristössä. Lähiympäristössä uudisrakentaminen on osoitettu maaston muotojen sallimille korttelialueille. Valtatie 13 ja Annilantien risteyksen läheisyydessä on Tuukkalan purettava sairaala ja palveluasuminen. Sairaalan tilalle on osoitettu liikerakentamista ja palvelurakennusten korttelialuetta on laajennettu.

Moisio-Kyyhkylän osayleiskaavassa Karjalammentie on katkaistu siten, että läpiajoa ei sallita henkilöautoille, mutta joukko- ja kevyen liikenteen läpiajo on mahdollista. Asemakaavassa tämä rajoite on poistettu ja Karjalammentie toimii itä-länsisuuntaisena ajoreittinä, joka jatkuu uutena katuna maisemapellon pohjois- ja länsireunaa seuraten. Moisionlammen länsirannalle on osoitettu uusi kevyen liikenteen reitti.

Kaavaluonnoksesta tullaan selvittämään kaavataloudelliset vaikutukset ja kaavan tueksi laaditaan kaupungin ja muiden maanomistajien välinen maankäyttösopimus niiltä osin kuin se katsotaan tarpeelliseksi.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Jouni Riihelä, kaupunkikehitysjohtaja

Kaupunkikehityslautakunta päättää, että se hyväksyy alustavasti asemakaavan, joka koskee 15. kaupunginosan (Pursiala), 25. kaupunginosa (Tuukkala) ja 29. kaupunginosa (Annila) asemakaavoittamattomia osia ja asemakaavan muutosluonnoksen, joka koskee 25. kaupunginosa (Tuukkala) kortteita 35 ja 37 sekä katu- ja suojaviheralueita / Moisiontie 5 – 11, asettaa sen julkisesti nähtävillä ja pyytää siitä viranomaislausunnot seuraavilta tahoilta: Etelä-Savon maakuntaliitto, Etelä-Savon liikenne-, elinkeino- ja ympäristökeskus, Pohjois-Savon liikenne-, elinkeino- ja ympäristökeskus, Mikkelin kaupungin museot, Riihisaari – Savonlinnan museo, Mikkelin Vesilaitos, Etelä-Savon pelastuslaitos, Mikkelin kaupungin infra-aluepalvelut, ympäristöpalvelut, rakennusvalvonta, kaava-alueen asukasyhdistykset, alueelliset energiayhtiöt ja teleoperaattorit.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

Merkittään, että nuorisovaltuuston edustaja Aino Kortelainen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana.

---

## **Mikkelin seudun ympäristölautakunta, 15.09.2022, § 82**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Hanna Pasonen  
Hanna.Pasonen@mikkeli.fi  
ympäristöpäällikkö

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

---

## Liitteet

### 1 Liite Ympltk Liitemateriaali

Suunnittelualue käsittää valtatie 13 (Ristiinantie) ja Porrassalmentien välisen alueen, joka rajoittuu pohjoisessa kantatie 62:een ja etelässä Moisionpellon eteläreunaan. Suunnittelualue on laajuudeltaan noin 140 ha. Kaavatyön tarkoituksena on mahdollistaa alueen kehittyminen Moisio-Kyyhkylän osayleiskaavassa esitettyjen tavoitteiden mukaisena asunto-, loma-asunto-, matkailu- ja palvelualueena. Alueen pääasiallinen käyttötarkoitus on asuminen. Moisio-Kyyhkylän osayleiskaava on hyväksytty vuonna 2014. Moisiontie 5-11 asemakaavan vireilletulosta on kuulutettu kesäkuussa 2021. Kaavaluonnoksen valmisteluprosessin aikana on järjestetty yleisötilaisuus ja kaksi viranomaisneuvottelua.

Asemakaavassa on osoitettu uutta, lähinnä pientalovaltaista rakentamista (AO ja AP) Moisionlammen ja Karjalammen ympäristöihin. Historiallinen sairaalakokonaisuus on osoitettu asuin-, liike- ja toimistorakennusten korttelualueeksi (AL). Suunnittelualueella on merkittäviä maisema-, luonto- ja kulttuuriarvoja. Suunnittelualueen pohjoisosa sijoittuu vedenhankinnan kannalta tärkeälle Pursialan pohjavesialueelle. Kaavaluonnoksen laadinnassa on hyödynnetty yleiskaavaa varten tehtyjä selvityksiä. Lisäksi uutena selvityksenä luonnoksessa on mukana Moisio-Tuukkala alueen liikenneselvitys (Ramboll 2022). Luontoselvitys, kulttuuriympäristöselvitys ja meluselvitys ovat tekeillä mutta eivät vielä valmiit.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Maria Tirkkonen, terveysvalvonnan johtaja

Moision kaavaluonnoksessa esitetään uuden asutuksen sijoittumista tieliikenteestä aiheutuvan melun meluhaitta-alueelle ( $Leq > 55$  dB päivällä ja  $> 45$  dB yöllä) Moisionlammen pohjoispäähän ja Moision koulun tontille sekä Moisionlammen itärannalle. Valtatie 13 varressa on olemassa vanhaa asutusta meluhaitta-alueella. Näitä alueita ei ole vielä suojattu. Uutta melulle altistuvaa asuinalueita ei saa päästä syntymään ilman asianmukaisia meluntorjuntatoimia. On myös huomattava, että kun kaupunki tuo kaavalla asuntoja olemassa olevan valtatie ja kantatien melualueelle, joutuu se vastaamaan meluntorjunnan kustannuksista ilman valtion mukaan tuloa. Moisio-Kyyhkylän osayleiskaavassa on osoitettu melualueet. Kaavamääräysten mukaan uudet asuinalueet voidaan ottaa osoitettuun käyttöön, kun melusuojaus on toteutettu. Melumallinnus on tarkoitus tehdä myös asemakaavan osana. Mallinnuksen antamien tulosten mukaisesti tulee suunnitella riittävät meluntorjuntatoimenpiteet tai jättää riittävät suojaetäisyydet tien ja pihojen välille.

Mikkelin seudun ympäristölautakunta esittää, että asemakaavassa ei tuoda uutta asutusta Moisionlammen pohjoisosaan (uudet AO alueet ja AP alueet) melualueelle. Lisäksi Moisionlammen pohjoispuolella Anttolantien ja Ristiinantien risteyksessä oleva AP-tontti on sijoitettu yleiskaavan vastaisesti yleiskaavaan merkitylle suojaviheralueelle (EV-alue). EV -alue toimii rajaavana alueena lammen pohjois- ja itärannan asuinalueiden ja liikennealueen välissä. Entisen Moision koulun ja Vt13:n (Ristiinantie) väliin tulee myös sijoittaa EV-alue, joka antaa suojaa asuinalueelle tiealueelta. Lisäksi tulee varmistaa, että kantakaupungin osayleiskaavan viheraluekartassa Moisionlammen lounaisrannalle Moision koulun ja lammen väliin merkitty luonnon monimuotoisuuden kannalta arvokas alue tulee riittävällä tavalla

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

huomioiduksi (ks. liitemateriaali, kuva 2, kantakaupungin osayleiskaavan viherrakennekartta, punaisella rajattu alue, nro 61).

Hulevesien hallinta asemakaavan alueella on tärkeää sekä Moisionlammen pintaveden että Pursialan pohjaveden laadun kannalta. Moisionlampi on tuloumaton lampi, jossa veden viipymä on useita vuosia, ja jolla on pohjavesiyhteys Pursialan pohjavesialueeseen. Pursialan pohjavesialueen pohjaveteen päässeiden aineiden kulkeutumistodennäköisyyksiä Pursialan vedenottamolle on arvioitu pohjavesimallinnuksen avulla mm. POAKOR -hankkeessa vuonna 2020 (ks. liite, kuva 3). Moisionlammen pohjoispään alueelta (punainen alue liitteen kuvassa 3) mahdollisesti pohjaveteen päätyneiden haitta-aineiden kulkeutuminen vedenottamolle on todennäköistä. Tämän johdosta alueen teiltä ja muilta pinnoitetuilta alueilta koottavien hulevesien määrällisen ja laadullisen hallinnan tulee olla riittävästi järjestetty huomioiden pohjaveden muodostuminen. Niillä tonteilla, joilla hulevesiä ei voi johtaa painovoimaisesti kaupungin hulevesiverkostoon, hulevesiä tulee viivyttää pääsääntöisesti tonteille rakennetavilla kiinteistökohtaisilla hulevesien hallintarakenteilla. Hulevesien hallintaa ja johtamista koskeva suunnitelma esitetään hyväksyttäväksi rakentamista koskevan MRL lupahakemuksen yhteydessä. Pyydetään merkitsemään tästä kaavamääräyksenä MRL 103j§ mukainen määräys. Kunnan hulevesijärjestelmään liittyvät johdot, uomat ja johtamissuunnat tulee suunnitella siten, että hulevesien viivyttäminen ennen vesistöön päätymistä on mahdollista, kuitenkin siten, että hulevedet eivät pääse imeytymään suoraan varsinaiseen pohjavesimuodostumaan. Pyydetään varaamaan kaavakarttaan yleisille alueilla asianmukaiset hulevesien määrälliseen ja laadulliseen hallintaan käytettävät aluevaraukset.

Alueen liiallinen pinnoittaminen voi olla uhka luontaisesti muodostuvan pohjaveden määrälle. Pursialan vedenottamon vedestä noin 75 % on pintavesilähtöistä ja loput noin 25 % on sadannan kautta muodostuvaa pohjavettä. Todennäköisesti iso osa sadannan kautta muodostuvasta pohjavedestä tulee vedenottamon lähialueilta ja Moision alueelta. Alueen liiallinen pinnoittaminen voi johtaa luonnollisesti muodostuvan pohjaveden vähenemiseen. Pohjaveden muodostumisen kannalta olisi parasta välttää liian tiivistä rakentamista liitteenä olevan kartain punaisilla alueilla (Moisionlammen pohjoisosan ranta-alueet).

Mikkelin seudun ympäristölautakunta pitää hyvänä, että Moisiontien ja Porrassalmen museotien varteen on jätetty laaja viheralue. Porrassalmen museotiellä on paitsi kulttuurihistoriallista myös maisemallista arvoa. Museotien maisemallisiin arvoihin liittyy oleellisesti puustoinen harjumaisema. Kaavamääräyksissä tulisi erikseen huomioida puuston säilyttäminen Porrassalmen museotien varressa (maisematyölupavelvoite ja avohakkuukiello). Karjalammenkujan ja Axelinkujan itäpuolelle sijoittuvat AO-tontit tulevat Porrassalmen museotien välittömään läheisyyteen, ja vaikuttavat heikentävästi maisemakuvaan. Harjun päälle Karjalammenkujalle sijoitettavaa asutusta tulisi muutenkin tarkastella maisemallisten vaikutusten vuoksi kriittisesti. Liian kapea puustoinen kaistale on myös altis myrskytuhoille.

Kaavaluonnoksen tarkempaan arviointiin olisi tullut olla käytettävissä valmiit luontoselvitykset ja melumallinnuksen tulokset, jotka eivät ole vielä kaavan luonnosvaiheeseen mennessä valmistuneet. Luontoarvojen ja melun huomioon

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

ottaminen on mahdollista arvioida tarkemmin vasta kaavaehdotusvaiheesa, jolloin em. selvitykset tulee olla käytettävissä.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

## **Kaupunkikehityslautakunta, 20.02.2024, § 19**

Valmistelijat / lisätiedot:

Ilkka Tarkkanen

ilkka.tarkkanen@mikkeli.fi

kaupunginarkkitehti

### Liitteet

1 Liite Kkltk 20.2.2024 Asemakaavan muutosehdotus Moisiantie 5-11

Maankäyttö ja kaupunkirakenne -yksikkö lähettää otsikossa mainitun 20. päivänä helmikuuta 2024 päivätyn Moisiantie 5-11 asemakaava- ja asemakaavanmuutosehdotuksen kaupunkikehityslautakunnan käsiteltäväksi.

Asemakaava koskee 15. kaupunginosa (Pursiala), 25. kaupunginosa (Tuukkala) ja 29. kaupunginosa (Annila) asemakaavoittamattomia osia ja asemakaavan muutos koskee 25. kaupunginosan (Tuukkala) kortteita 34-37 sekä maantie-, katu-, virkistys- ja suojaviheralueita / Moisiantie 5-11.

Asemakaavaluonnos oli nähtävillä 14.9-17.10.2022 ja määräaikaan mennessä saatiin 5 lausuntoa ja 8 huomautusta. Asukastilaisuus järjestettiin Moisiossa 22.9.2022. Luonnosvaiheen jälkeen on laadittu mm. pohjavesiselvitys, katujen yleissuunnitelma, vesihuollon yleissuunnitelma, arkeologinen selvitys, kulttuuriympäristöselvitys, meluselvitys ja luontoselvityksen päivitys.

Saadun palautteen ja tehtyjen selvitysten pohjalta kaavaa kaavarajausta on muutettu, korttelialueiden sijoittelua ja rajauksia tarkistettu, mitoitus täsmennetty ja tehty lukuisia pienempiä tarkistuksia kaavamerkintöihin ja -määräyksiin.

Maisemallisesti arvokas Moisiantien ja Moisinlammen välinen harjualue on osoitettu virkistysalueeksi ja pohjoisin AP kortteli muutettu suojaviheralueeksi. Moisionlammen koillisosan rannan virkistysaluetta on laajennettu ja Karjalammen eteläpuolinen maa- ja metsätalousalue on muutettu virkistysalueeksi.

Olemassa olevien teiden ja uusien katujen linjauksia on päivitetty. Asukkaiden toivomuksesta pohjoisosassa sijaitseva Tammistonraitti on osoitettu yksityistieksi. Sen liittymää Porrassalmentiehen siirrettiin etelään liikenteellisesti turvallisempaan paikkaan. Karjalamentien läpiajo on sallittu vain joukko- ja kevyelle liikenteelle ja sen läntinen osa on osoitettu hidaskaduksi. Karjalammen linjausta on tarkistettu museoviranomaisten toiveiden mukaisesti. Pohjois-Savon ELY-keskuksen lausunnon pohjalta kaava-aluetta laajennettiin pohjoiseen ja Anttolantien sekä Porrassalmentien liittymän länsipuolelle osoitettiin kevyen liikenteen alikulku. Samalla Saimaankadun yhteys kantatielle päättyi ja kadulle pääsee ajamaan ainoastaan Pursialankadun

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

kautta. Etelään on lisätty Kapalammenkatu ja kaavan etelärajan liike- ja toimistorakennusten korttelialueen pinta-alaa on kavennettu, jonka seurauksena korttelialueen ja Kapalammen väliin jää leveämpi suojavyöhyke.

Moision sairaala korttelialuetta on laajennettu Moisionlampeen asti ja ranta-alueelle on osoitettu matkailua palvelevaa uudisrakennusoikeutta. Sairaalan kulttuurihistoriallisesti arvokasta ympäristöä koskevia kaavamääräyksiä on tarkistettu museoviranomaisten toiveiden mukaisesti säilyttäen mahdollisuus täydennysrakentamiseen. Moision ja Annilanrantaa koskevassa kulttuuriympäristöselvityksessä jokaisesta kohteesta laadittiin yksityiskohtaiset inventointikortit viranomaiskäyttöä varten. Yleinen selvitysosa on asemakaavan selostuksen liitteenä. Karjalammentien ja sairaalan alueen vanhoja puita on tarkistusmitattu ja merkitty kaavaan, osa suojelumerkinnöillä. Moisiontien eteläosan huonokuntoinen puurivistö korvataan uudella.

Päivitetty melumallinnuksen osoittaa, että uudisrakentamiselle osoitetut alueet ovat pääosin melutasoltaan normien mukaiset. Moisionlammen länsirantaan kohdistuu liikaa liikennemelua ja se on jouduttu kaavassa osoittamaan suojaviheralueeksi. Moisionlammen vanhat huvilarakennukset sijoittuvat osin normit ylittävälle melualueelle, toisaalta ranta-alueella melu laskee ja huolellisella suunnittelulla täydennysrakentaminen on mahdollista.

Pohjavesiselvityksessä todettiin, että Moision alueelta kulkeutuu pohjavesiä Pursialan suuntaan ja hulevesien laatuun tulee kiinnittää huomiota. Kaavassa on määrätty, että epäpuhtaat hulevedet tulee käsitellä ennen niiden imeyttämistä tai johtamista lampiin.

Yksityisten maanomistajien ja taloyhtiöiden kanssa käytyjen keskustelujen pohjalta asemakaava vahvistaa mm. vanhojen vuokrasopimusten määrittämät rajat tonteille ja joiltakin osin niitä on päivitetty osapuolten esittämien toiveiden mukaisesti. Moisionrannan isoille vanhoille huvilatonteille on esitetty jakomahdollisuutta enintään kahteen pienempään tonttiin.

Alueen rikas historia näkyy kaavan nimistössä alkaen vuoden 1530 Kiialan kartanosta aina 1960 luvun sairaalan rakennusten suunnittelijoihin.

Asemakaavaehdotuksen kokonaisrakennusoikeus on n. 127 000 kerrosneliömetriä, josta asuinrakentamista on n. 83 000 k-m<sup>2</sup>, liikerakentamista n. 35 000 k-m<sup>2</sup> ja palvelurakentamista n. 8 000 k-m<sup>2</sup>. Uusia asuintontteja saadaan n. 100 kpl.

Alueen kehittämisestä on sovittu kolmen suurimman maanomistajaan välillä. Metsähallitus, Porrassalmen Kehitys Oy ja kaupunki solmivat maankäyttösopimuksen ennen kaavan hyväksymiskäsittelyä. Rakennusoikeuden lisäys pienten maanomistajien kohdalla ei edellytä maankäyttösopimusta.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Jouni Riihelä, kaupunkikehitysjohtaja

Kaupunkikehityslautakunta esittää kaupunginhallitukselle, että se hyväksyy alustavasti 15. kaupunginosa (Pursiala), 25. kaupunginosa (Tuukkala) ja 29. kaupunginosa (Annila) asemakaavoittamattomia osia ja asemakaavan muutosluonnoksen koskien 25. kaupunginosa (Tuukkala) kortteita 34-37 sekä maantie-, katu-, virkistys- ja suojaviheralueita / Moisiontie 5 – 11, asettaa sen julkisesti nähtäville ja pyytää siitä

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

viranomaislausunnot seuraavilta tahoilta: Etelä-Savon maakuntaliitto, Etelä-Savon liikenne-, elinkeino- ja ympäristökeskus, Pohjois-Savon liikenne-, elinkeino- ja ympäristökeskus, Riihisaari – Savonlinnan museo, Mikkelin Vesilaitos, Etelä-Savon pelastuslaitos, Mikkelin kaupungin infra-aluepalvelut, ympäristöpalvelut, rakennusvalvonta, asukasyhdistykset, alueelliset energiayhtiöt ja teleoperaattorit.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

---

## **Kaupunginhallitus, 11.03.2024, § 74**

Valmistelija / lisätiedot:

Ilkka Tarkkanen

ilkka.tarkkanen@mikkeli.fi

kaupunginarkkitehti

### Liitteet

1 Liite Kh 11.3.2024 Asemakaava- ja asemakaavan muutosehdotus Moisiantie 5-11

### **Ehdotus**

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus hyväksyy alustavasti 15. kaupunginosa (Pursiala), 25. kaupunginosa (Tuukkala) ja 29. kaupunginosa (Annala) asemakaavoittamattomia osia ja asemakaavan muutosluonnoksen koskien 25. kaupunginosa (Tuukkala) kortteita 34-37 sekä maantie-, katu-, virkistys- ja suojaviheralueita / Moisiantie 5 – 11, asettaa sen julkisesti nähtäville ja pyytää siitä viranomaislausunnot seuraavilta tahoilta: Etelä-Savon maakuntaliitto, Etelä-Savon liikenne-, elinkeino- ja ympäristökeskus, Pohjois-Savon liikenne-, elinkeino- ja ympäristökeskus, Riihisaari – Savonlinnan museo, Mikkelin Vesilaitos, Etelä-Savon pelastuslaitos, Mikkelin kaupungin infra-aluepalvelut, ympäristöpalvelut, rakennusvalvonta, asukasyhdistykset, alueelliset energiayhtiöt ja teleoperaattorit.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

Merkittään, että henkilöstöjohtaja Petri Mattila poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana.

### **Tiedoksi**

Maankäyttö- ja kaupunkirakenne/kaupunginarkkitehti, toimistosihiteeri

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

**Kaupunkikehityslautakunta, § 21, 20.02.2024**  
**Kaupunginhallitus, § 75, 11.03.2024**

**§ 75**

**Kyyveden rantaosayleiskaavan muutos / Ylä-Salo**

MliDno-2023-4079

**Kaupunkikehityslautakunta, 20.02.2024, § 21**

Valmistelijat / lisätiedot:

Minna Frosti

minna.frosti@mikkeli.fi

kaavoitusinsinööri

Liitteet

1 Liite Kkltk 20.2.2024 Rantayleiskaavan muutos Ylä-Salo

Maankäyttö ja kaupunkirakenne -yksikkö lähettää otsikossa mainitun 12. päivänä helmikuuta 2024 päivätyn rantaosayleiskaavan muutosehdotuksen kaupunkikehityslautakunnan käsiteltäväksi.

Kaavamuutoksen on laatinut Hirvikallio Consulting Tmi maaomistajien aloitteesta.

Suunnittelualueet kuuluvat 22.7.2008 hyväksytyyn Kyyveden rantaosayleiskaavan muutokset -kaavaan ja käsittävät koko tilan Ylä-Salo 491-451-9-312.

Kaavamuutos on tullut vireille 5.12.2023 päivätyllä kirjeellä, jonka liitteenä on ollut osallistumis- ja arviointisuunnitelma sekä kaavaluonnos. Osallistumis- ja arviointisuunnitelma (OAS) sekä kaavaluonnos olivat nähtävillä 5.12.2023 - 16.1.2024.

Määräaikaan mennessä OAS:sta ja luonnoksesta saatiin neljä lausuntoa. Mielipiteitä ei jätetty.

**Etelä-Savon ELY-keskuksen** lausunnossa todetaan, että tilan rantaan rajoittuva palsta ei täytä maankäyttö- ja rakennuslain 116 §:n eikä kunnan rakennusjärjestyksen mukaisia rakennuspaikkaa koskevia vaatimuksia. Tämän vuoksi ko. palstalle tulisi kaavamuutoksessa sallia enintään sille jo rakennettu rakennusoikeus sekä ainoastaan nykyisten rakennusten korjaava ja korvaava rakentaminen. ELY-keskuksen näkemyksen mukaan aiemmin alueella voimassa ollutta yleiskaavaa ei voida sellaisenaan käyttää perusteena kaavamuutoksen lainmukaisuutta arvioidessa.

Vastine: Muutetaan RA-paikka RA-3 paikaksi ja muutetaan sen määräys seuraavaksi: Rakennuspaikan rakennusoikeus ja rakennusten lukumäärä määräytyy kaavamuutoksen hyväksymishetkellä olevan tilanteen mukaisena. Tuhoutuneen rakennuksen saa korvata vastaavalla uudella rakennuksella.

**Etelä-Savon maakuntaliitolla** ei ole kommentoitavaa osallistumis- ja arviointisuunnitelmaan eikä kaavaluonnokseen tilalla Ylä-Savo.

**Etelä-Savon pelastuslaitoksella** ei ole huomautettavaa kaavoitukseen.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

**Mikkelin seudun ympäristöpalveluilla** ei ole huomautettavaa kaavamuutoksesta. Lajitietokeskuksen tietojen mukaan alueelta ei ole olemassa havaintoja uhanalaisista lajeista.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Jouni Riihelä, kaupunkikehitysjohtaja

Kaupunkikehityslautakunta esittää kaupunginhallitukselle, että se hyväksyy alustavasti Kyyveden rantaosayleiskaavan muutoksen tilalla Ylä-Salo 491-451-9-312, asettaa sen julkisesti nähtäville ja pyytää siitä lausunnot rakennusvalvonnalta, Mikkelin seudun ympäristöpalveluilta, Etelä-Savon elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskukselta ja Etelä-Savon pelastuslaitokselta.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin.

Merkitään, että Jaakko Väänänen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana ja kaupunginarkkitehti Ilkka Tarkkanen tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

### **Kaupunginhallitus, 11.03.2024, § 75**

Valmistelija / lisätiedot:  
Minna Frosti  
minna.frosti@mikkeli.fi  
kaavoitusinsinööri

#### **Liitteet**

1 Liite Kh 11.3.2024 Kyyveden rantaosayleiskaavan muutos Ylä-Salo

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus hyväksyy alustavasti Kyyveden rantaosayleiskaavan muutoksen tilalla Ylä-Salo 491-451-9-312, asettaa sen julkisesti nähtäville ja pyytää siitä lausunnot rakennusvalvonnalta, Mikkelin seudun ympäristöpalveluilta, Etelä-Savon elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskukselta ja Etelä-Savon pelastuslaitokselta.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin.

#### **Tiedoksi**

Maankäyttö- ja kaupunkirakenne/kaavoitusinsinööri, toimistos sihteeri

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## § 76

### Asemakaavanmuutosehdotus / Porrassalmenkatu 1

MliDno-2022-4033

Valmistelija / lisätiedot:  
Kalle Ränä  
Kalle.Raina@mikkeli.fi  
asemakaavapäällikkö

#### Liitteet

1 Liite Kh 11.3.2024 Asemakaavan muutos Porrassalmenkatu 1

Maankäyttö ja kaupunkirakenne -yksikkö lähettää otsikossa mainitun 14. päivänä helmikuuta 2024 päivätyn Porrassalmenkadun 1 asemakaavanmuutosehdotuksen kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

Asemakaavan muutos koskee 1. kaupunginosan (Savilahti), korttelia 18.

#### **Suunnittelualue**

Asemakaavan muutosalue sijaitsee Mikkelin keskustassa Porrassalmenkadun ja Mannerheimintien risteuksen tuntumassa. Alue käsittää kiinteistön osoitteessa Porrassalmenkatu 1 ja osan katualuetta.

Porrassalmenkatu 1:n kiinteistössä sijaitsee liike- ja toimitilaa. Kaavaan kuuluvalla katualueella sijaitsevat kokoojakatuna toimivan Mannerheimintien eteläpää ja puustoinen viheralue.

Porrassalmenkadun 1 rakennus on valmistunut vuonna 1944 ja rakennus on suojeltu Mikkelin kantakaupungin osayleiskaavassa 2040. Voimassa olevassa kaavassa korttelin käyttötarkoitus merkintä on osoitettu liike- ja pienteollisuusrakennusten korttelialueeksi (ALT).

Suunnittelualueen kokonaispinta-ala on 7 277 m<sup>2</sup>.

#### **Kaavalle asetetut tavoitteet**

Asemakaavan muutoksen on tarkoitus mahdollistaa alueelle kaupunkikuvallisesti laadukas kerrostalorakentaminen huomioiden alueella sijaitseva entinen Hankkijan varasto- ja konttorirakennus. Korttelin eteläkärkeen on osoitettu rakennusala 14-kerroksiselle kerrostalolle. Toteutuessaan rakennus tulee muodostamaan Mikkelin ruutukaava-alueen eteläkärkeen uuden maamerkin, joka näkyy mm. Kuopiontieltä. Näkyvälle paikalle rakentamisesta johtuen kaavamääräyksillä ohjataan rakentamisen laatua ja kaupunkikuvaan sopimista.

#### **Kaavaprosessi**

Asemakaavan muutos on tullut vireille 10.8.2022, ja siitä laadittu osallistumis- ja arviointisuunnitelma (OAS) oli nähtävillä 10.8 - 12.9.2022. OAS:sta saatiin 7 lausuntoa.

Asemakaavan muutosluonnos oli nähtävillä 28.6- 25.8.2023 ja määräaikaan mennessä saatiin 6 lausuntoa. Luonnosvaiheen jälkeen on laadittu selvitys ilmastovaikutuksista. Vastineet lausuntoihin löytyvät liitteestä 9.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Saadun palautteen pohjalta asemakaavaan muutoksen on tehty tarkistuksia kaavamerkintöihin ja -määräyksiin. Lisäksi suunnittelualueen pinta-alaa on supistettu.

### **Kaavaratkaisun sisältö**

Korttelin 18 pääkäyttötarkoitus muutetaan nykyisestä liike- ja pieneollisuusrakennusten korttelialueesta (ALT-1) keskustatoimintojen korttelialueeksi (C). Rakennusoikeus kasvaa nykyisestä 6 050 kerrosneliömetristä 15 000 kerrosneliömetriin. Asemakaavan muutos mahdollistaa enintään 8- ja 14-kerroksisten uusien kerrostalojen rakentamisen alueelle. Hankkijan vanha toimisto# ja varastorakennus osoitetaan suojelumerkinnällä (sr).

Autopaikkoja tulee rakentaa 1 autopaikka 150 asuinkerrosneliömetriä kohti ja 1 autopaikka 50 toimisto-, liike- ja myymälätilan kerrosneliömetriä kohti. Suurin osa autopaikoista on mahdollista sijoittaa Hankkijan varastorakennuksen kellari- ja 1-kerrokseen.

### **Maankäyttösopimus**

Alueen kehittämisestä on sovittu maanomistajaan välillä. Mikkelin kaupunki ja kiinteistön omistajat solmivat maankäyttösopimuksen ennen kaavan hyväksymiskäsittelyä.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus hyväksyy alustavasti Mikkelin kaupungin 1. kaupunginosan (Savilahti) korttelia 18 koskevan asemakaavan muutosehdotuksen ja asettaa sen julkisesti nähtäville sekä pyytää niistä viranomaislausunnot seuraavilta tahoilta: Etelä-Savon maakuntaliitto, Etelä-Savon elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus, Pohjois-Savon elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus, Väylävirasto, Mikkelin Vesilaitos, Etelä-Savon pelastuslaitos, Etelä-Savon Energia Oy, Suur-Savon Sähkö Oy, teleoperaattorit, Mikkelin Yrittäjät ry, Etelä-Savon yrittäjät, Riihisaari - Savonlinnan museo, Mikkelin kaupungin museot, Mikkeli-Seura ry, Mikkelin seudun ympäristöpalvelut, Infra-aluepalvelut, maaomaisuus-, rakennusvalvonta- ja jätehuoltopalvelut -yksiköiltä.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

### **Tiedoksi**

Maankäyttö ja kaupunkirakenne/asetmakaavapäällikkö, toimistosihteri

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

## § 77

### Muodostettavan tontin 491-28-58-1 myyminen SV Kiinteistöt Oy:lle

MliDno-2024-937

Valmistelija / lisätiedot:

Hannu Peltomaa, Topiantti Äikäs

Hannu.Peltomaa@mikkeli.fi, topiantti.aikas@mikkeli.fi

kaavoitus- ja kiinteistöinsinööri, maankäyttöjohtaja

#### Liitteet

1 Liite Kh 11.3.2024 Kauppakirja SV Kiinteistöt Oy

SV Kiinteistöt Oy on etsinyt raskaan ajoneuvokaluston huoltoon ja varaosamyyntiin soveltuvaa toimipaikkaa Mikkelin taajama-alueelta. Parhaiten tarkoitukseen soveltuvaksi on osoittautunut vt5 Visulahden liittymän eteläpuolella sijaitseva Katajalahdentien alue. Ponsen toimipaikan eteläpuolelta voidaan muodostaa SV Kiinteistöjen toiminnalle tarpeellinen noin 1,7 ha suuruinen tontti. Kysymyksessä on Mikkelin kaupungin Visulahden kaupunginosassa sijaitseva 16 989 m<sup>2</sup> suuruinen määräala kiinteistöistä 491-410-1-99, 491-410-1-114 ja 491-410-3-45, joka vastaa muodostettavaa tonttia 491-28-58-1. Määräala ilmenee kauppakirjan liitteenä olevasta kartasta.

Tontin hinnoittelu määräytyy kaupunginvaltuuston 12.6.2023 § 80 mukaisesti. Tontin kokonaishinnaksi muodostuu laskentakaavasta (2311/2282) \* 39,5 euroa/k-m<sup>2</sup> \* 0,44 \* 16 989 m<sup>2</sup> = 299 021 euroa.

Myytavälle tontille liittymisen järjestelyt vaativat pienimuotoisia järjestelyjä Katajalahdentien liikenneympäristössä. Lisäksi alustavan tontinkäyttösuunnitelman mukaan tonttiliittymä tulee sijoittumaan asemakaavan mukaiseen liittymäkieltokohtaan.

Kaupan toteuduttua ostaja veloitetaan hakemaan poikkeamislupaa liittymän sijoittelusta ja kaupunki näkee, että liittymä voidaan sijoittaa suunnitellusti siten, että liittymäkohdan lopullinen paikka ja töiden kustannusjako selvitetään neuvotteluissa kaupunkiympäristön tulosalueen asiantuntijoiden kanssa. Tontinomistaja vastaa normaaliin tapaan liittymärakenteista aina kadun reunalinjaan saakka.

#### Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää myydä SV Kiinteistöt Oy:lle 16 989 m<sup>2</sup> suuruisen määrään kiinteistöistä 491-410-1-99, 491-410-1-114 ja 491-410-3-45, joka vastaa muodostettavaa tonttia 491-28-58-1. Kauppahinta on 299 021 euroa. Muodostettavan tontin alue ja kaupan muut ehdot ilmenevät liitteenä olevasta kauppakirjaluonnoksesta.

Kaupunginhallitus oikeuttaa maankäyttöjohtajan valmistelemaan lopullisen kauppakirjan ja allekirjoittamaan sen.

#### Päätös

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Hyväksyttiin.

**Tiedoksi**

SV Kiinteistöt Oy, maankäyttöjohtaja, maankäyttöpäällikkö

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

**Muutoksenhakukielto**

§58, §59, §60, §61, §62, §63, §64, §65, §66, §68, §69, §70, §71, §73, §74, §75, §76

**Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa ei saa kuntalain (410/2015) 136 §:n perusteella hakea muutosta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## Oikaisuvaatimus

§67

### Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön asianosainen voi hakea päätökseen muutosta vaatimalla hankintaoikaisua tai tekemällä valituksen markkinaoikeudelle taikka molemmat.

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (*hankintaoikaisu*). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

## 1 OHJEET HANKINTAOIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

### Oikaisuvaatimusoikeus

Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*).

### Oikaisuvaatimusaika

Asianosaisen on esitettävä vaatimus 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta ratkaisusta.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Mikkelin kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös postitse tai sähköisesti. Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimusaajan päättymistä.

Muutoksenhaku markkinaoikeuteen ei estä vaatimasta hankintaoikaisua. Hankintaoikaisuvaatimuksen vireille tulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen tiedon päätöksestä, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksiannon tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan *vastaanottajan* saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Oikaisuvaatimusviranomaisen**

Viranomaisen, jolta hankintaoikaisua vaaditaan, on Mikkelin kaupunki /Kaupunginhallitus.

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8-10, 50100 Mikkeli  
Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8-10), 50101 Mikkeli  
Faksinumero: 015 36 6583  
Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Hankintaoikaisuvaatimus pannaan vireille kirjallisesti ilmoittamalla:

- hankintayksikön päätös tai muu ratkaisu, johon hankintaoikaisuvaatimus kohdistuu,
- miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi,
- millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi.

Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksen tekijän on allekirjoitettava oikaisuvaatimus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian käsittelemiseksi. Jos oikaisua vaativan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisua vaativa haluaa vedota vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mikkelin kaupungin kirjaamosta.

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8-10  
Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8-10), 50101 Mikkeli  
Faksinumero: 015 36 6583  
Puhelinnumero: 044 794 2033 / 015 1941 (vaihde)  
Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## 2 VALITUSOSOITUS MARKKINAOIKEUDELLE

### Valitusoikeus

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*) voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

### Valitusaika

Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että asianosainen on saanut hankintapäätöksen tiedoksi ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä.

Hankinta-oikaisun vireille tulo ei vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosaisella on oikeus hakea muutosta valittamalla markkinaoikeudelle.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen tiedon päätöksestä, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksiannon tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan *vastaanottajan* saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Valitusviranomainen

Valitus tehdään markkinaoikeudelle.

Osoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki  
Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi  
Faksinumero: 029 56 43314

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Puhelinnumero: 029 56 43300

Markkinaoikeuden asiakaspalvelu on avoinna arkisin 8.00–16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

### **Valituksen muoto ja sisältö**

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
3. vaatimuksen perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja yhteystiedot. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinatuomioistuimien valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksen tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten laissa oikeudenkäynnistä hallintoasioissa (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

### **Ilmoitus valituksen tekemisestä hankintayksikölle**

Valittajan tai hänen edustajansa on ilmoitettava kirjallisesti hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeudelle.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Ilmoitus on toimitettava osoitteeseen:

Mikkelin kaupunki/Kaupunginhallitus  
Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8-10, 50100 Mikkeli  
Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8-10), 50101 Mikkeli  
Faksinumero: 015 36 6583  
Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.

### **Oikeudenkäyntimaksu**

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, mikä on määrätty mainitun lain 2 §:ssä. Saman lain 5 §:ssä on määräys niistä asioista, joista ei peritä oikeudenkäyntimaksua.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mikkelin kaupungin kirjaamosta.

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8-10  
Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8-10), 50101 Mikkeli  
Faksinumero: 015 36 6583  
Puhelinnumero: 044 794 2033 / 015 1941 (vaihde)  
Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## Oikaisuvaatimus

§72, §77

### Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Mikkelin kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös postitse tai sähköisesti. Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

*Kunnan jäsenen* ja kuntalain (410/2015) 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Mikkelin kaupunki/Kaupunginhallitus.

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8-10, 50100  
Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8-10), 50101 Mikkeli  
Faksinumero: 015 36 6583  
Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.

#### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen, ja se on tekijän allekirjoitettava. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua,
- se, millaista oikaisua vaaditaan,
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mikkelin kaupungin kirjaamosta.

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8-10, 50100 Mikkeli

Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8-10), 50101 Mikkeli

Faksinumero: 015 36 6583

Puhelinnumero: 044 794 2033 / 015 1941 (vaihde)

Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.